

Poznań, 22.06.2018r.

**ODPOWIEDZI NA PYTANIA WYKONAWCÓW II
MODYFIKACJE WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I**

Sygnatura postępowania: 1100/AW00/ZB/KZ/2018/0000056711

Sygnatura pisma: DL/LZ/AP/2018/866

Dotyczy postępowania pn.: „Obsługa podróży służbowych Pracowników Grupy Kapitałowej ENEA”

1. Działając na podstawie pkt. 1.12 Warunków Zamówienia (dalej: WZ) Zamawiający udziela wyjaśnień dot. treści WZ dla przedmiotowego postępowania:

LP.	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
1	W odniesieniu do § 1 ust. 3 lit k. wzoru umowy bardzo proszę o zmianę zapisu <i>in fine</i> na „W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi i udowodni, że cena biletu oferowanego przez Wykonawcę w momencie wysyłania propozycji rezerwacji była wyższa niż cena biletów dostępnych w systemach GDS (np. oferowanych przez innych przewoźników), Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy, jaka powstanie pomiędzy ceną biletu sprzedanego, a ceną udokumentowaną przez Zamawiającego lub będzie zobowiązany sprzedać bilet w niższej cenie, nie dotyczy jednak sytuacji, w której Zamawiający z innych przyczyn nie zdecydował się na najtańsze połączenie.	Zamawiający wyraża zgodę na częściową zmianę zapisu. Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji w WZ.
2	& 4 ust 2 – kara umowna powinna być naliczana od wartości niewykonanej lub wykonanej nienależycie usługi a nie od całości zamówienia, ten zapis wymaga doprecyzowania bo przecież zamówienie może składać się np. z 5 usług, z których tylko jedna lub dwie będą wykonane nienależycie a kara będzie naliczona także od wartości tych usług, które będą wykonane prawidłowo, ponadto w tym zapisie pojawia się sformułowanie, że Zamawiający będzie miał prawo nie wypłacać prowizji, jakiej prowizji?? Chyba chodzi o opłatę transakcyjną, umowa w części dotyczącej wynagrodzenia nie mówi nic na temat prowizji,	Zapis jest właściwy i odnosi się do nienależytego wykonania usługi – tj. pośrednictwa. Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji w WZ.
3	& 4 ust 3 i 4 – bardzo wysokie kary za	Zamawiający wyraża zgodę na zmianę

GM

LT
KZ

	jednostkowe naruszenia, proponujemy obniżenie tych kwot o połowę	wysokości kary w & 4 ust 3 do wysokości 500 zł. Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji w WZ.
4	&1 pkt. 3 e – zapewnienie odprawy on-line, jeśli tylko jest możliwa	Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu. Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji w WZ.
5	&1 pkt. 3 j – Standardem (nazwa Wykonawcy) jest maksymalny czas odpowiedzi na zapytanie od klienta - 2 godziny. Dostarczenie dokumentów uzależnione jest w odpowiedzi klienta na przedstawiona ofertę. Zapis w umowie nie precyzuje w jakim czasie pracownik ENEA odpowie na przedstawione oferty, co pozwoli (nazwa Wykonawcy) wystawić i dostarczyć dokumenty podróży	Zamawiający doprecyzował &1 pkt. 3 j Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji w WZ.
6	&1 pkt. 4 h - Nie ma możliwości przypominania o terminie bezkosztowej anulacji zarezerwowanego noclegu. (Nazwa Wykonawcy) przekazuje wszystkie informacje o warunkach anulacji na etapie potwierdzania rezerwacji.	Zamawiający wyraża zgodę na usunięcie zapisu. Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji w WZ.
7	&2 pkt. 25 – (nazwa Wykonawcy) nie pośredniczy w rezerwacji katalogowych ofert na wyjazdy prywatne dla pracowników.	Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu. Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji w WZ.
8	&5 pkt. 7 – Jeżeli wystawiamy 2 oddzielne bilety to pobieramy 2 opłaty transakcyjne.	Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu. Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji § 5 ust. 7 Załącznika nr 9 – Projektu Umowy do WZ.
9	Zgodnie z pkt 3.7 Warunków zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia w ramach realizacji Umowy/Umów ramowych. W tym kontekście pojawiają się dwa pytania - czy Zamawiający ma zamiar zawrzeć umowy ramowe z więcej niż jednym Wykonawcą? - czy Zamawiający może zagwarantować jakąś kwotę minimalną, którą przeznaczy na rezerwacje hotelowe? Pozwoliłoby to na dokładniejszą wycenę oferty, a bez takiej gwarancji trudno jest wyliczyć ewentualny	Zgodnie z pkt. 3.7. WZ, Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy z więcej niż jednym Wykonawcą. Zamawiający nie może zagwarantować minimalnej kwoty jaką przeznaczy na rezerwacje hotelowe. Na podstawie danych historycznych Zamawiający szacuje wydatki na rezerwacje hotelowe na poziomie 60-70% wartości łącznego wynagrodzenia.



	upust dla Zamawiającego.	
10	Uprzejmie proszę o modyfikację § 1 ust. 4 d. wzoru umowy: „udzielenie rabatu w wysokości ... % od każdej wykupionej pokojnicy (nocleg + śniadanie). Rabat nie obowiązuje w przypadku stawek korporacyjnych, promocyjnych lub specjalnych. Udzielony rabat będzie uwzględniony na raportach kosztowych oraz fakturach”.	Zamawiający nie wyraża zgody na zaproponowany zapis.
11	§ 4 ust. 1 lit. a. – czy jako niewykonanie usługi Zamawiający rozumie wykonanie usługi pośrednictwa, czy bezpośrednio usługi przewozu lub usługi noclegowej? Prosimy o uwzględnienie, iż Wykonawca jest tylko pośrednikiem i w związku z tym nie ma wpływu na realizację usługi, poza przewidzianymi przez Zamawiającego usługami pomocniczymi (np. helpdesk 24h).	Niewykonanie usługi odnosi się do usług świadczonych przez Wykonawcę – tj. pośrednictwa.
12	Prosimy o wykreślenie § 6 ust. 1 lit. a) wzoru umowy i włączenie do wzoru umowy § 6 ust. 1a – faktura VAT za bilety lotnicze będzie wystawiana bezpośrednio po sprzedaży każdego biletu lotniczego z terminem płatności 30 dni.	Zamawiający nie wyraża zgody na wystawianie faktur bezpośrednio po każdym zakupie biletu lotniczego
13	&2 pkt. 1 i 2 – Jesteśmy dostępni całodobowo w konfiguracji serwisowej Business Desk/Help Desk • Business Desk: Pn-Pt 08.00-18.00 Zapewniamy usługę HELP DESK po standardowych godzinach pracy biura obsługi klienta (Business Desk). HELP DESK to możliwość kontaktu z konsultantem (Nazwa Wykonawcy) w sytuacji awaryjnej jaka się zdarzyła w podróży. • Help Desk w języku polskim: Pn-Pt 18.00-08.00, Sob-Niedz oraz pozostałe dni wolne od pracy - 24h	Zamawiający określił wymagania w tym zakresie w WZ w Rozdziale II – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia pkt. 15 oraz w Załączniku nr 9 – Projekt Umowy do WZ par. 2. Na tej podstawie akceptuje Help Desk w godz. 18:00-08:00 z możliwością realizacji zamówień. Zamawiający nie wyraża zgody na kontakt w ramach Help Desk jedynie w sytuacjach awaryjnych w podróży.
14	&2 pkt. 7 – Tak, ale należy pamiętać że kontakt telefoniczny z hotelem nie jest jedyną metodą dokonywania przez nas rezerwacji i tym samym nie zawsze hotel ma najkorzystniejsze ceny, o czym mówi punkt 8.	Zamawiający wymaga aby czynności zmierzające do realizacji zamówienia podjęte zostały niezwłocznie po otrzymaniu zapytania ze strony zamawiającego bez względu na formę jaką wybierze Wykonawca.
15	&3 pkt. 1 Sugestia aby wszystkie raporty dla wszystkich spółek były zamawiane przez jednego koordynatora grupy ENEA	Zamawiający nie wyraża zgody na takie rozwiązanie.
16	&5 pkt. 10 – „Nie dopuszcza się umieszczania niewłaściwego numeru MPK”, tak ale numer będzie podawany na etapie dokonywania rezerwacji przez ENEA	Zamawiający wyjaśnia, że numer MPK podawany będzie, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Projektu Umowy (Załącznik nr 9 do WZ), w momencie potwierdzenia warunków zamówienia.

17	&6 pkt. 1 – Faktury za bilety lotnicze (poza liniami niskobudżetowymi) i kolejowe będą wystawiane w imieniu i na rzecz odpowiednio linii lotniczej i PKP (Sprzedawca/Wystawca), Faktury za usługi hotelowe i gastronomię w świetle obowiązujących przepisów będą fakturami typu VAT marża.	Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów. Wystawcą faktury ma być Wykonawca.
18	&6 pkt. 2 – Proponujemy rozliczenia na podstawie miesięcznych faktur zbiorczych z terminem płatności 21 dni	Zamawiający nie wyraża zgody na zmiany zaproponowane przez Wykonawcę.
19	&6 ust 1 – Jedna faktura na bilety lotnicze. Z uwagi na JPK w przypadku biletów (nazwa linii lotniczej) wystawiana jest odrębna faktura a zatem przy zakupie w jednym miesiącu np. biletów (nazwa linii lotniczej) i (nazwa linii lotniczej) nie będzie jednej zbiorczej faktury a dwie odrębne	Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów w zakresie ilości faktur.
20	&1 pkt. 2 – potrzeba doprecyzowania „Imprezy o różnym charakterze”	Zamawiający wyjaśnia, iż pod pojęciem „Imprezy o różnym charakterze” rozumie np. usługi świadczone w ramach kompleksu hotelowego – np. wynajem sali konferencyjnej i zapewnienie cateringu hotelowego.
21	Sugestia ogólna dotycząca ustalenia jednego koordynatora po stronie grupy ENEA, do kontaktów z jednym koordynatorem umowy z ramienia (nazwa Wykonawcy).	Zamawiający nie wyraża zgody – każdy ze Spółek zamawia bilety/usługi we własnym zakresie, w związku z powyższym każda posiada koordynatora.

W pozostałym zakresie Warunki Zamówienia pozostają bez zmian.

Załączniki:

- 1. ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ DO WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – w trybie śledzenia zmian**
- 2. ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ DO WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – wersja jednolita**

Z poważaniem,

ENE A Centrum Sp. z o.o.
Departament Zakupów

Dyrektor
Tomasz Cwiiek

ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ**Umowa Ramowa**

nr.....

na Obsługę podróży służbowych Pracowników Grupy Kapitałowej ENEA.

Zawarta w dniu r. w Poznaniu (zwana dalej „Umową” lub „umową”)

pomiędzy:

.....z siedzibą przy ul.wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy wWydział Gospodarczy-Rejestrowy pod numerem KRS....., NIP....., numer statystyczny (REGON)....., kapitał zakładowy:PLN reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

a

ENEA Centrum Sp. z o.o., ul. Górecka 1, 60 - 201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000477231, NIP 7770002843, numer statystyczny (REGON) 630770227 kapitał zakładowy: 3 929 500,00 PLN, w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

ENEA S.A., ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000012483, Sądu Rejonowego – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 777-00-20-640, numer statystyczny (REGON) 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578,00 PLN, w całości wpłacony, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

ENEA Trading Sp. z o.o. Świerże Górne, gmina Kozienice, 26-900 Kozienice 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawa w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000371086, NIP 8121905885, numer statystyczny (REGON) 142645310, kapitał zakładowy: 100 000 000,00 PLN, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

SN

T
W

Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o. (zwaną dalej: „MEC Piła Sp. z o.o.”), ul. Kaczorska 20, 64-920 Piła wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000113543, NIP 764-00-00-751, numer statystyczny (REGON) 570006604, Kapitał zakładowy: 34 727 000,00 PLN, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Pomiary Sp. z o.o., ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000008342, NIP 777 00 02 659, numer statystyczny (REGON) 001405489, kapitał zakładowy: 2 749 000,00 PLN, reprezentowaną przez ENEA S.A., reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Oświetlenie Sp. z o.o., ul. Strzeszyńska 58, 60 – 479 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000067552, NIP 852-19-62-912, numer statystyczny (REGON) 811084325, kapitał zakładowy: 166 127 000,00 PLN, reprezentowaną przez ENEA S.A., reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Logistyka Sp. z o.o., ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000525547, NIP 777-00-02-547, numer statystyczny (REGON) 630985650, kapitał zakładowy: 16 540 700,00 PLN, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Ciepło Sp. z o.o., ul. Warszawska 27, 15-062 Białystok, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000121456, NIP 542-020-19-08, numer statystyczny (REGON) 050038558, kapitał zakładowy: 72 182 900,00 PLN, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Ciepło Serwis Sp. z o.o., ul. Starosielce 2/1, 15-670 Białystok, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000563926, NIP 9662098043, numer statystyczny (REGON) 361824810, kapitał zakładowy: 5 000,00 PLN, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Serwis Sp. z o.o., Gronówko 30, 64-111 Lipno, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000059066, NIP 697-18-62-316, numer statystyczny (REGON) 410372840, kapitał zakładowy: 11 846 500,00 PLN, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Operator Sp. z o.o., ul Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Numerem KRS nr 0000269806, NIP 782-23-77-160, numer statystyczny (REGON) 300455398, kapitał zakładowy 4.683.073.700,00 zł reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Wytwarzanie Sp. z o.o. z siedzibą w Świerżach Górnych, al. Józefa Zielińskiego 1, Świerże Górne, gm. Kozienice, 26-900 Kozienice 1, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000536267, NIP: 8120005470, REGON: 670908367, Kapitał zakładowy: 2 046 049 500,00 zł, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Elektrownia Połaniec S.A. Zawada 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Kielcach nr KRS: 0000053769, NIP: 866-00-01-429, REGON 830273037, kapitał zakładowy 713 500 000 PLN, kapitał wpłacony 713 500 000 PLN.

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Innowacje Sp. z o.o. Al. Jana Pawła II 25, 00-854 Warszawa wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000586742, NIP: 527-27-52-509, numer statystyczny (REGON) 363159989, kapitał zakładowy 3.805.000,00 zł reprezentowaną przez Enea Centrum

Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Bioenergia Sp. z o.o. Zawada 26, 28-230 Połaniec, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000376459, NIP 8661725201, numer statystyczny (REGON) 260439289, kapitał zakładowy: 6 162 500,00 PLN, w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

zwanymi w Umowie każdy z osobna "**Zamawiającym**".

Zamawiający i Wykonawca zwani są w Umowie również łącznie „**Stronami**”, indywidualnie zaś „**Stroną**”.

§1

Ogólne zasady współpracy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług określonych w ust. 2 – 6 niniejszego paragrafu oraz określenie zasad współpracy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w celu zoptymalizowania budżetu Zamawiającego przeznaczonego na podróże służbowe pracowników Zamawiających, do których zalicza się także członków organów Zamawiających a także techniczna realizacja podróży służbowych wyżej wskazanych osób za pomocą dedykowanego zespołu konsultantów, Koordynatora umowy oraz posiadanych przez Wykonawcę narzędzi technologicznych, serwisu i własnego know-how. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z zasadami i na warunkach określonych w niniejszej umowie, z uwzględnieniem treści Warunków Zamówienia nr [.....] oraz Oferty Wykonawcy z dnia [.....2018r.]
2. Na zasadach określonych w niniejszej umowie Zamawiający będzie zlecał, a Wykonawca świadczył usługi związane z podróżami służbowymi oraz organizacją imprez o różnym charakterze.

3. Zlecenia (zamówienia) realizowane będą w zakresie rezerwacji, zakupu i dostarczania biletów kolejowych oraz lotniczych krajowych i zagranicznych, poprzez:
- a. wyszukiwanie najbardziej korzystnych połączeń pod względem ceny, czasu i najwyższego dostępnego standardu z uwzględnieniem wszelkich promocji i upustów oferowanych przez linie lotnicze, obowiązujących w dniu wystawienia biletu, w tym najniższych z dostępnych taryf publikowanych, stawek negocjowanych oraz stawek promocyjnych;
 - b. przedstawienie Zamawiającemu minimum trzech opcji podróży do wyboru (a jeżeli dostępnych opcji podróży jest mniej niż trzy – wszystkich dostępnych opcji podróży do wyboru), z uwzględnieniem lit. c poniżej;
 - c. poinformowanie o warunkach podróży: czasie rozpoczęcia i zakończenia podróży, ewentualnych przesiadkach, przerwach, **zmianach oraz ich konsekwencjach** w podróży, cenach biletów oraz warunkach taryf, wszelkich ewentualnych wymogach wizowych dotyczących celu podróży wskazanych przez Zamawiającego;
 - d. nieodpłatne dostarczenie biletów, kolejowych i lotniczych drogą elektroniczną;
 - e. zapewnienie, jeśli jest taka możliwość, odprawy on – line bez pobierania dodatkowych opłat: karta pokładowa zostanie wysłana przez Wykonawcę poprzez e-mail, bądź bezpośrednio na telefon komórkowy Zamawiającego;
 - f. odpłatną (.....PLN/ bilet) rezerwację biletu kolejowego krajowego i zagranicznego;
 - g. odpłatną (.....PLN/ bilet) rezerwację biletu lotniczego krajowego i zagranicznego;
 - h. nieodpłatną zmianę lub odwołanie rezerwacji biletu kolejowego i lotniczego przed upływem terminu jej wygaśnięcia; dokonywanie zmian w zamówionych biletach, tj. zmiany daty podróży, przepisania zmiany (zamiany) na bilecie innego nazwiska Pracownika, zmiany standardu podróży, klasy biletu oraz ewentualnej rezygnacji z zaplanowanej podróży zgodnie z zasadami polityki anulacyjnej przewoźnika.
 - i. nieodpłatny zwrot biletu w dniu jego sprzedaży lub w późniejszym terminie oraz zwrot części kosztów poniesionych przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami zastosowanej taryfy.
 - j. przekazanie Zamawiającemu oferty podróży w formie elektronicznej, nie później niż do 2 godzin od momentu złożenia zamówienia oraz dostarczanie Zamawiającemu dokumentów podróży w formie elektronicznej, które winno być realizowane niezwłocznie, nie później jednak niż do 1 godziny od momentu potwierdzenia przez Zamawiającego realizacji przedstawionej przez Wykonawcę oferty;;
 - k. przy sprzedaży biletów stanowiących przedmiot danego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest stosować minimalne ceny dostępne w danym terminie na danej trasie z zachowaniem uczciwości handlowej.
W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi i udowodni, że cena biletu oferowanego przez Wykonawcę w momencie wysyłania propozycji rezerwacji była wyższa niż cena biletów dostępnych w momencie wystawiania biletu na rynku (np. oferowanych przez innych przewoźników), Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy, jaka powstanie pomiędzy ceną biletu sprzedanego, a ceną udokumentowaną przez Zamawiającego lub będzie zobowiązany sprzedać bilet w niższej cenie, nie dotyczy to jednak sytuacji, w której Zamawiający z innych przyczyn nie zdecydował się na najtańsze połączenie.
 - l. zapewnienie doradztwa i administrowanie na rzecz Zamawiającego w zakresie wszystkich dostępnych na rynku programów lojalnościowych, które pozwalają na udostępnienie konta oraz danych dot. programu lojalnościowego Zamawiającego, w tym w szczególności informowanie Zamawiającego o wprowadzanych przez przewoźników programach lojalnościowych, zapoznanie Zamawiającego z ich szczegółami i zgłaszanie, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym przystąpienia do wybranych programów lojalnościowych. Wykonawca winien naliczać punkty z programów lojalnościowych oraz informować Zamawiającego o korzyściach/promocjach związanych z uzyskaną pulą punktów. Jeżeli uzyskaną ilość punktów można

- wymienić na bilet lub rabat Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego i wykorzystać punkty w sposób uzgodniony z Zamawiającym;
- m. korzystanie z akcji promocyjnych i taryf specjalnych oferowanych okresowo przez poszczególnych przewoźników;
 - n. informowanie o upływie terminu wykupu biletu oraz upływie terminu bezkosztowej anulacji biletu;
 - o. reprezentowanie Zamawiającego we wszelkich sprawach spornych i reklamacyjnych, dotyczących nieprawidłowości w usługach przewoźników kolejowych i lotniczych, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych (składanie odwołań i reklamacji do przewoźników, monitorowanie przebiegu procesu reklamacyjnego oraz informowanie Zamawiającego o jego wyniku). Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach spornych i reklamacyjnych, o których mowa powyżej, Zamawiający udzieli Wykonawcy odrębnego pełnomocnictwa;
 - p. usługi świadczone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia muszą spełniać standardy IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego).
4. Zlecenia (zamówienia) realizowane będą w zakresie zapewnienia usług hotelowych poprzez:
- a. wyszukiwanie, nieodpłatne dokonywanie rezerwacji i wykup pobyków noclegowych w hotelach i apartamentach w kraju i zagranicą wraz z usługami dodatkowymi, świadczonymi w ramach kompleksu hotelowego (parking, usługi gastronomiczne, inne) przy optymalnym wyborze hotelu pod względem ceny, standardu i lokalizacji, na warunkach uwzględniających wytyczne Zamawiającego;
 - b. zapewnienie szerokiego portfolio marek hotelowych i obiektów noclegowych oraz przedstawienie co najmniej trzech wariantów hoteli/apartamentów do wyboru;
 - c. wskazanie najkorzystniejszej oferty cenowej, weryfikując i porównując zasoby Wykonawcy, zasoby ogólnodostępnych systemów rezerwacyjnych, stawki korporacyjne, oferty last minute, ceny weekendowe oraz ceny dnia;
 - d. udzielenie rabatu w wysokości% od każdej wykupionej pokojonocy (nocleg + śniadanie), Rabat nie obowiązuje w przypadku stawek korporacyjnych. Udzielony rabat będzie uwzględniony na raportach kosztowych oraz fakturach.
 - e. zapewnienie możliwości nieodpłatnej zmiany lub anulacji rezerwacji usługi hotelowej zgodnie z polityką anulacyjną danego hotelu;
 - f. wprowadzenie do Platformy internetowej Wykonawcy stawek korporacyjnych Zamawiającego, wynegocjowanych przez Zamawiającego bezpośrednio z hotelami/apartamentami i nie pobieranie opłat transakcyjnych za dokonywanie rezerwacji w hotelach zakontraktowanych przez Zamawiającego oraz za usługi dodatkowe oferowane przez hotel (parking, usługi gastronomiczne); Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim wysokości stawek korporacyjnych Zamawiającego;
 - g. nieodpłatne dostarczenie Zamawiającemu voucherów drogą elektroniczną niezwłocznie, nie później jednak niż do 1,5 godziny od otrzymania zapytania oraz przekazanie wszelkich informacji dotyczących rezerwacji hotelu/apartamentu (m. in. kategoria obiektu, ilość i standard pokoju, położenie hotelu, standard i koszt parkingu, termin pobytu, całkowita cena zamówienia, termin wygaśnięcia rezerwacji oraz anulacji zamówienia bez ponoszenia dodatkowych kosztów);
 - ;
 - h. reprezentowanie Zamawiającego w przypadku wszelkich spraw spornych i reklamacyjnych, dotyczących nieprawidłowości w usługach hotelarskich, w szczególności w przypadku niespełnienia przez zarezerwowany hotel/apartament warunków określonych w zamówieniu (składanie odwołań i reklamacji

- do hoteli/apartamentów, monitorowanie przebiegu procesu reklamacyjnego oraz informowanie Zamawiającego o jego wyniku).
- i. w razie braku dostępności pokoi hotelowych, zgłaszanie Zamawiającego na listę rezerwacyjną oraz monitorowanie i powiadamianie Zamawiającego o postępach w dostępności hotelu/apartamentu;
 5. Wykonawca udzieli bezzwłocznie wszelkiej pomocy Pracownikom Zamawiającego w przypadku zauważonych problemów związanych z realizacją usługi hotelowej;
 6. Zlecenia (zamówienia) Zamawiającego mogą również dotyczyć:
 - a. zapewnienia kompleksowej organizacji spotkań na terenie Polski o różnym charakterze, (wynajmowanie sal konferencyjnych, organizacji posiłków, transportu uczestników spotkania zgodnie z wytycznymi Zamawiającego) oraz przedstawienia Zamawiającemu pełnej kalkulacji kosztów imprezy oraz negocjacji ceny z usługodawcami;
 - b. zapewnienia usług czarteru małych samolotów na terenie kraju i za granicą;
 - c. sprzedaży biletów na połączenia promowe, autobusowe;
 - d. wynajmu autokarów, samochodów w kraju i za granicą;
 - e. zapewnienia serwisu wizowania oraz usług tłumaczy.
 7. Wszystkie usługi oferowane przez Wykonawcę realizowane będą każdorazowo w drodze akceptacji (drogą elektroniczną) warunków zamówienia, przez osobę upoważnioną, wyznaczoną przez Zamawiającego.
 8. Zamawiający przekaze Wykonawcy listę Pracowników upoważnionych do składania zamówień w jego imieniu oraz listę Koordynatorów umowy. Zmiana osób wymienionych na powyższej liście nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i zostanie dokonana poprzez zawiadomienie Koordynatora umowy po stronie Wykonawcy oraz Centrum Obsługi Wykonawcy drogą elektroniczną.
 9. Wykonawca każdorazowo powiadomi każdego z Koordynatorów umowy Zamawiającego o zmianie Koordynatora umowy Wykonawcy, przekazując jednocześnie wszystkie dane kontaktowe do nowego Koordynatora umowy Wykonawcy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni wysoką responsywność oraz ścisłą, spersonalizowaną opiekę 24h/7dni w tygodniu ze strony dedykowanego Centrum Obsługi Wykonawcy.
2. Wykonawca udostępni poza godzinami działalności biura numer telefonu, dostępny całodobowo dla Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do działań na rzecz Zamawiającego, które będą świadczone z należytą starannością, zgodnie z najlepszą wiedzą, możliwościami i standardami przyjętymi w tym zakresie.
4. Wykonawca zapewni dostateczną liczbę osób zapewniającą sprawną realizację zamówień oraz bieżącą i skuteczną komunikację z dedykowanym Centrum Obsługi Wykonawcy w zakresie realizacji umowy na podstawie stałego kontaktu telefonicznego i e-mailowego. Na potwierdzenie posiadania zdolności technicznej oraz zawodowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował zespołem dwóch kasjerów lotniczych, których Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, z których każdy posiada co najmniej 10-letnie doświadczenie w rezerwacji i wystawianiu biletów lotniczych, w co najmniej jednym systemie rezerwacyjnym (GDS), (którym dysponuje Wykonawca) spośród takich jak: Amadeus, Galileo, Worldspan i Sabre oraz kwalifikacje kasjera lotniczego, potwierdzone dokumentem o ukończeniu stacjonarnego szkolenia z zakresu programu rezerwacyjnego, który dany kasjer wskazał w opisie swojego doświadczenia.
5. Wykonawca zapewni bieżącą i skuteczną komunikację, doradztwo i opiekę Koordynatora umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania zamówienia z uwzględnieniem zasady oszczędnego gospodarowania środkami Zamawiającego, jednak z zachowaniem wymaganego standardu usług, m.in.

GMP

G
P

poprzez stosowanie najtańszych taryf, specjalnych stawek kierunkowych, promocji zapewniając optymalną aranżację podróży pod względem ceny, standardu i realizacji polityki wewnętrznej Zamawiającego.

7. Z uwagi na dużą dynamikę i zmiany w dostępności miejsc hotelowych, po otrzymaniu zamówienia od Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego oraz skutecznego kontaktu telefonicznego z działem rezerwacji hotelowej w celu pilnego zweryfikowania dostępności pokoju hotelowego lub innych usług świadczonych przez kompleks hotelowy, a następnie zarezerwowania usługi.
8. Wykonawca każdorazowo potwierdzi najbardziej atrakcyjny cenowo wariant podróży, uwzględniający promocje, zasoby własne Wykonawcy, zasoby ogólnodostępnych systemów rezerwacyjnych, stawki korporacyjne, ceny dnia oraz stawki specjalne (oferty last minute, ceny weekendowe).
9. Wykonawca zapewni szerokie portfolio globalnych, międzynarodowych platform rezerwacyjnych, baz hotelowych, konsolidatorów usług oraz dostęp do wszystkich krajowych i zagranicznych taryf PKP.
10. Wykonawca zapewni konsolidację wszystkich danych i przedstawienie analiz wydatków i schematów podróżowania oraz opracuje plany oszczędnościowe, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
11. Zamawiający będzie składał zamówienia na poszczególne usługi objęte umową sukcesywnie, stosownie do zapotrzebowania, drogą telefoniczną (potwierdzaną elektronicznie) lub drogą elektroniczną, lub za pośrednictwem Platformy internetowej Wykonawcy.
12. Przy zamówieniu telefonicznym Wykonawca udzieli Zamawiającemu odpowiedzi natychmiast (w trakcie trwania rozmowy), na zapytanie e-mail maksymalnie do 1,5 h. Wskazany jest niezwłoczny kontakt telefoniczny Wykonawca – Hotel – Wykonawca - Zamawiający, w celu jak najszybszego ustalenia dostępności oraz dokonania rezerwacji pokoju hotelowego.
13. Wykonawca prześle potwierdzenie przyjęcia zamówienia do realizacji na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego, a Zamawiający zaakceptuje warunki zamówienia wysyłając e-mail na adres Wykonawcy. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia oraz akceptacja warunków zamówienia powinny zawierać co najmniej informacje określone w Potwierdzeniu warunków zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Akceptacji będzie dokonywał pracownik Zamawiającego upoważniony do składania zamówień w jego imieniu.
14. Listę osób upoważnionych do składania zamówień dostarczy Wykonawcy dany Koordynator umowy Zamawiającego. Dany Koordynator umowy Zamawiającego odpowiedzialny będzie za przekazywanie wszelkich informacji w przypadku zmian na liście osób upoważnionych.
15. Wszelkie dokumenty, których przekazanie jest możliwe drogą elektroniczną (mail, skan dokumentu) będą dostarczane przez Wykonawcę w ten sposób. W wyjątkowych sytuacjach Wykonawca dostarczy bilety w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
16. Strony ustalają, iż podczas wymiany korespondencji drogą elektroniczną, każdorazowo zostanie zachowana kompletna chronologia wymiany wiadomości e-mail. Ww. obowiązek w równym stopniu dotyczy Wykonawcy oraz Zamawiającego.
17. W razie zaistnienia konieczności pilnych wyjazdów Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań umożliwiających taką aranżację podróży, która zapewni terminowe przybycie na miejsce przeznaczenia osoby lub osób podróżujących.
18. Rezerwację usługi uznaje się za anulowaną w momencie wysłania potwierdzenia anulacji drogą elektroniczną (e-mail z firmowego konta) przez Zamawiającego do Wykonawcy przed upływem terminu jej wygaśnięcia. W sytuacjach awaryjnych (np. braku dostępu do firmowej poczty) zgłoszenie potwierdzenia anulacji możliwe jest drogą telefoniczną. Dodatkowo Zamawiający prześle do Wykonawcy potwierdzenie zgłoszenia anulacji drogą elektroniczną w późniejszym terminie.
19. W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wykupionego biletu/usługi z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności z powodu wystąpienia „siły wyższej” rozumianej jako okoliczności będącej poza kontrolą Zamawiającego, w tym między innymi jakichkolwiek zdarzeń spowodowanych siłami natury, pożarów, powodzi, niekorzystnych warunków pogodowych, sporów

pracowniczych, itd., Wykonawca podejmie wszelkie działania umożliwiające zwrot poniesionych przez Zamawiającego wydatków. W przypadku braku możliwości zapewnienia nieodpłatnego zwrotu wykupionego biletu/nieodpłatnej anulacji zakupionej usługi, co będzie wynikać z regulaminu przewoźnika/warunków rezerwacji hotelu/apartamentu/sali konferencyjnej/usługi gastronomicznej, Wykonawca podejmie negocjacje z ww. usługodawcami w celu uzyskania jak najkorzystniejszych dla Zamawiającego warunków rezygnacji z zakupionego biletu/usługi.

20. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach optymalizacji budżetu na podróże służbowe Zamawiającego, do realizowania zamówień każdorazowo kierując się zasadą oszczędnego gospodarowania środkami Zamawiającego oraz najkorzystniejszej ceny z zachowaniem wymaganego standardu usług.
21. Wykonawca udostępni m. in. indywidualny kod dostępu do Platformy internetowej Wykonawcy, który pozwoli na jednoznaczne identyfikowanie zamówień Zamawiającego z uwzględnieniem profili poszczególnych Zamawiających, jednostek organizacyjnych i użytkowników.
22. Zamawiający zobowiązuje się do nieprzekazywania kodu dostępu do Platformy internetowej Wykonawcy osobom trzecim tj. osobom innymi, niż upoważnione przez Zamawiającego do otrzymania tego kodu ze struktury Grupy Kapitałowej ENEA i odpowiedniego zabezpieczenia go przed dostępem osób nieupoważnionych.
23. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca przeszkoli wskazanych przez danego Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi oraz znajomości narzędzi internetowych Wykonawcy oraz w zakresie taryf lotniczych, systemu zamawiania biletów poprzez stronę www oraz dokonywania analiz i sporządzania raportów.
24. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zmianie numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej lub danych pracowników dedykowanych do obsługi Zamawiającego. W razie nie powiadomienia o zmianie ww. danych, zamówienie dokonane przez Zamawiającego na ostatni znany numer telefonu lub adres poczty elektronicznej uważa się za dokonane.
25. Wykonawca umożliwi pracownikom Zamawiającego rezerwację usług oraz korporacyjne stawki przy podróżach prywatnych.

§ 3

Raportowanie oraz zaawansowanie techniczne

1. Wykonawca zapewni konsolidację wszystkich danych i przedstawi Zamawiającemu (każdej ze Spółek) w terminie wskazanym przez Zamawiającego analizy schematów podróżowania, wydatków i kosztów w formie szczegółowych raportów, uwzględniając średnią cenę usługi (nocleg, bilet PKP, bilet lotniczy, pozostałe usługi).
2. Wykonawca wprowadzi do swojego systemu listę MPK (zwanym dalej Miejscem Powstawania Kosztów lub MPK) danej spółki, w celu generowania raportów oraz faktur.
3. Wykonawca, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przedstawi rekomendacje umożliwiające wprowadzanie optymalizacji kosztów podróży służbowych, uwzględniając potrzeby Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewni raporty wykroczeń, raporty oszczędnościowe, raporty kosztowe, raporty prowizyjne, raporty zgodności z polityką podróży danego Zamawiającego (o ile polityka podróży została zdefiniowana u danego Zamawiającego a Koordynator Umowy danego Zamawiającego przekazał Wykonawcy stosowne informacje) oraz dotyczące programów lojalnościowych, do których został zgłoszony Zamawiający, a które pozwalają na udostępnienie konta oraz danych dot. ww. programu lojalnościowego. Raporty winny być dostarczone w terminie maksymalnie do 10 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na ww. raport.

5. Wykonawca zapewni raporty/analizy kosztów podróży, analizy Advanced Booking i tendencji zakupowych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tj. w terminie maksymalnie do 10 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na ww. raport .
6. Raporty będą zawierały m in.: rodzaj usługi, koszt usługi, trasę podróży, nazwę linii lotniczej, nazwisko i imię pasażera, nazwisko i imię osoby zamawiającej usługę, numer faktury, numer biletu, datę wylotu, datę powrotu, klasę rezerwacyjną, ilość dni wyjazdu, mile, taksy, opłaty lotniskowe, opłaty transakcyjne, VAT (VAT dotyczy przelotów krajowych PLL LOT), nazwiska gości hotelowych, nazwę hotelu, miejsce noclegu, standard pokoju hotelowego, nr MPK (miejsce powstawanie kosztów), rabaty, zsumowane obroty w ramach poszczególnych numerów MPK oraz poszczególniej usługi, nr delegacji przypisany do wszystkich usług w ramach jednej podróży służbowej, nr zamówienia, cel podróży (np. szkolenie), nazwa projektu, oraz inne dostępne pola referencyjne.
7. Wykonawca zapewni:
 - a. proces akceptacji przez przełożonego w przypadku braku zgodności z polityką podróży danego Zamawiającego, o ile polityka podróży została zdefiniowana u danego Zamawiającego a Koordynator umowy danego Zamawiającego przekazał Wykonawcy stosowne informacje;
 - b. możliwość tworzenia profili użytkowników z dowolnymi polami referencyjnymi na Platformie internetowej Wykonawcy;
 - c. możliwość synchronizacji profili on-line/off-line oraz integracji danych pochodzących z zamówień on-line/off-line;
 - d. dostęp do raportów on-line zawierających statyczne i dynamiczne pola referencyjne poprzez dedykowany portal (Platformę internetową);
 - e. dostęp do raportów oszczędności i wykroczeń oraz raportów dot. programów lojalnościowych do których został zgłoszony Zamawiający, a które pozwalają na udostępnienie konta oraz danych dot. ww. programu lojalnościowego;
 - f. dostarczanie raportów oszczędnościowych Koordynatorowi Umowy danego Zamawiającego, przynajmniej raz na kwartał;
8. Za usługę raportowania Zamawiający nie będzie ponosił kosztów.
9. Wykonawca zapewni Zamawiającemu Platformę internetową, umożliwiającą realizowanie usługi on – line (dostępna 24h/7dni w tygodniu) pozwalającą samodzielnie zarządzać i administrować podróżami służbowymi, w tym monitorować stan dokonanych rezerwacji, wykonywać operacje na poszczególnych zamówieniach oraz generować raporty zrealizowanych usług. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu integrowanie elementów podróży na jednej stronie internetowej wraz z automatyczną kalkulacją zamawianych usług.
10. Zamawiający będzie miał możliwość samodzielnej rezerwacji on-line: wyszukiwania połączeń, rezerwacji i wystawienia biletów lotniczych (rejsowych oraz low cost), biletów kolejowych oraz dokonania rezerwacji hotelowej.
11. Wykonawca zapewni dostęp on-line do faktur z dynamicznymi polami referencyjnymi.
12. Wykonawca zapewni fakturowanie zawierające wymagane przez Zamawiającego pola referencyjne oraz automatyczne załączniki.
13. Kluczowym i istotnym jest przypisanie właściwego MPK do danej usługi. W przypadku, gdy MPK został błędnie przypisany do danej usługi z winy Zamawiającego, tj. osoby upoważnionej do zamawiania usług, Wykonawca kontaktuje się z ww. osobą w celu zweryfikowania właściwego MPK.
14. Wykonawca nie jest upoważniony do zarezerwowania usługi bez wskazania przez Zamawiającego MPK danej usługi.
15. Wykonawca każdego miesiąca wraz z wystawieniem faktur dostarczy do Koordynatora ENEA S.A. adres e-mail: raport zawierający:
 - a) kwotę netto w PLN wszystkich zakupionych usług od dnia podpisania umowy do dnia wystawienia faktury w odniesieniu do danego Zamawiającego,

b) kwotę netto w PLN wszystkich zakupionych usług od dnia podpisania umowy do dnia wystawienia faktury w odniesieniu do kwoty wartości przedmiotu umowy wskazanej w § 5 ust. 1.

§ 4

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę uważane będzie w szczególności:
 - a. niewykonanie usługi lub wykonanie usługi z niedochowaniem warunków określonych w danym zamówieniu;
 - b. wykonanie usługi objętej zamówieniem z opóźnieniem, tj. niezachowanie terminów określonych w § 1 ust. 3 lit. j, § 1 ust. 4 lit. f, lub § 2 ust. 12 umowy,
 - c. naruszenie obowiązków o charakterze niepieniężnym związanych z doradztwem i administrowaniem programami lojalnościowymi w ramach usług objętych danym zamówieniem lub obowiązków o charakterze niepieniężnym związanych ze zmianami lub anulowaniem rezerwacji oraz reklamacjami w ramach usług objętych danym zamówieniem,
 - d) naruszenie obowiązków związanych z raportowaniem oraz fakturowaniem, w szczególności błędnym przypisywaniem usług do właściwego MPK z winy Wykonawcy.
2. W przypadku:
 - a. niewykonania usługi lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę w zakresie objętym danym zamówieniem, z niedochowaniem warunków określonych w danym zamówieniu lub
 - b. niezachowania przez Wykonawcę terminów określonych w § 1 ust. 3 lit. j, § 1 ust. 4 lit. f lub § 2 ust. 12 umowy, lub
 - c. wystąpienia okoliczności określonych w § 4 ust. 1 lit. c umowy,
„Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% łącznej wartości brutto za usługę/usługi objęte danym zamówieniem oraz nie wypłacić należnej opłaty transakcyjnej”.
3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu Zamawiającemu któregośkolwiek z raportów, w stosunku do terminów określonych § 3 ust. 4, § 3 ust. 5 oraz § 3 ust. 15 umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu raportów w terminach określonych w § 3 ust. 4 lub § 3 ust. 5 umowy.
4. Jeżeli w danym dniu obowiązywania umowy wystąpi co najmniej jeden przypadek braku możliwości skorzystania przez Zamawiającego z usług zespołu konsultantów Wykonawcy, z Platformy internetowej zgodnie z § 1 ust. 1 lub § 3 ust. 9 lub ust. 10 umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy z tego tytułu karę umowną w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) odrębnie dla każdego przypadku.
5. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą zostać potrącone z dowolnego należnego Wykonawcy wynagrodzenia, wedle wyboru Zamawiającego.
6. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni (słownie: czternastu) od otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym środki wpłynęły na rachunek bankowy Zamawiającego.
7. Naliczenie lub zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania przedmiotu umowy.
8. W przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy uniemożliwi wyjazd służbowy lub zmusi Zamawiającego do samodzielnej organizacji wyjazdu służbowego, Wykonawca zostanie obciążony wszystkimi kosztami realizacji zamówienia u innego Wykonawcy.
9. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych w umowie kar umownych.
10. Żadna ze Stron umowy nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub niewykonanie przedmiotu umowy spowodowane w wyniku działania „siły wyższej”, co nie wyłącza

odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania określonego w § 2 ust. 19 umowy. W rozumieniu umowy „siła wyższa” oznacza nadzwyczajne i zewnętrzne zdarzenie, na którego wystąpienie i trwanie Strony umowy nie mają wpływu oraz któremu nie można było zapobiec.

§ 5

Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy

1. Maksymalna Wartość Przedmiotu Umowy, czyli maksymalne łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy lub Wykonawcom w przypadku, gdy usługi świadczone będą przez więcej niż jednego Wykonawcę z tytułu wszystkich świadczeń (usług) objętych niniejszą umową na rzecz wszystkich Zamawiających, w całym okresie obowiązywania umowy, nie może przekroczyć 7.556.195,75 złotych netto (słownie: siedem milionów pięćset pięćdziesiąt sześć tysięcy sto dziewięćdziesiąt pięć złotych 75/100).
2. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Każdorazowo kwota, o której mowa w ust. 1 powyżej obejmuje łącznie wynagrodzenie Wykonawcy, wynagrodzenie podwykonawców Wykonawcy, wynagrodzenie ewentualnych podmiotów zewnętrznych, a także koszty wynikające z treści refaktur oraz wszelkie inne koszty i wydatki ponoszone przez Wykonawcę w związku ze świadczeniem usług objętych niniejszą umową.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany wobec Wykonawcy do zamawiania w oparciu o zamówienie wszystkich usług objętych umową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości czy ilości usług w okresie obowiązywania umowy. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do zamawiania w oparciu o zamówienie usług do Maksymalnej Wartości Przedmiotu Umowy, o którym mowa powyżej.
5. Z tytułu należycie i faktycznie zrealizowanych usług objętych niniejszą umową Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy należności obejmujące odpowiednio:
 - a. opłatę transakcyjną („transaction fee”) za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego, zagranicznego w wysokościzłotych brutto/netto (słownie:złotych),
 - b. opłatę transakcyjną („transaction fee”) za wystawienie jednego biletu kolejowego krajowego, zagranicznego w wysokościzłotych brutto/netto (słownie:.....złotych),
 - c. jeżeli występuje, opłatę transakcyjną w przypadku realizacji usług wymienionych w § 1 ust. 6 niniejszej umowy, którą Strony będą ustalały każdorazowo przed złożeniem zamówienia określonej usługi.
6. W zakresie zapewnienia usług hotelowych Wykonawca nie będzie pobierał opłaty transakcyjnej oraz każdorazowo uwzględni/udzieli zadeklarowany rabat w wysokościod każdej wykupionej pokojonocy (nocleg + śniadanie). Rabat nie obowiązuje w przypadku stawek korporacyjnych. Udzielony rabat będzie uwzględniony na raportach kosztowych oraz fakturach.
7. Cena za wystawienie biletu zagranicznego nie obejmuje lotu krajowego, jeżeli taki występuje na trasie docelowego połączenia zagranicznego oraz lot z międzylądowaniem.
8. Ceny opłat transakcyjnych wskazanych wyżej mają charakter ryczałtowy i wliczone są w nie w szczególności koszty usług świadczonych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w zakresie rezerwacji, dostarczania biletów, reprezentacji Zamawiającego wobec przewoźników i dostawców usług w sprawach związanych ze zmianami rezerwacji, reklamacjami usług oraz koszty doradztwa i administrowania programami lojalnościowymi.
9. Wykonawca w momencie zakupu usługi zamówionej dla Zamawiającego objętej danym zamówieniem zapłaci za całość usługi objętej tym zamówieniem, tj. również cenę zakupu biletów, noclegów, wszelkich innych świadczeń wskazanych w zamówieniu ze środków własnych.
10. Podstawą do wystawienia faktur dla Zamawiającego będzie raport wykonanych w danym okresie rozliczeniowym usług. Raport, dołączany każdorazowo do faktury lub dostarczany Zamawiającemu przed wystawieniem faktury w celu weryfikacji usług, zawierać będzie zsumowane wg wskazanych przez

Zamawiającego kategorii/atributów zestawienie kosztów z podziałem na poszczególne usługi, atrybuty oraz podatek VAT. A także w ramach każdej usługi z podziałem na sumę kosztów MPK netto z należnym podatkiem VAT lub z podziałem na jednostki organizacyjne, zgodnie z preferencjami Zamawiającego. Nie dopuszcza się umieszczania niewłaściwego numeru MPK w zestawieniu oraz na fakturze VAT.

11. W przypadku, gdy Wykonawca w danym miesiącu w trakcie obowiązywania Umowy, nie zrealizuje żadnych usług, w tym na skutek braku zamówień od Zamawiającego, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za ten miesiąc.
12. Poza wynagrodzeniem opisanym w niniejszym paragrafie, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne wynagrodzenie czy zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją postanowień niniejszej umowy.
13. Każda ze Stron pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji ją kredytujących i transferujących środki na jej zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
14. Wykonawca nie może dokonać cesji przysługującego mu z tytułu umowy wynagrodzenia bez zgody ENEA Operator Sp. z o. o. wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Wykonawca nie może powierzyć realizacji całości lub części zamówienia Podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie realizacji określonej części bądź całości zamówienia Podwykonawcy wskazanemu przez Wykonawcę. Jednakże, jeżeli Zamawiający w terminie 30 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający zgody udzielił. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, udzielona zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie
16. Z tytułu naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w ustępie 15 powyżej, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy za każdy przypadek. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej.
17. Wykonanie całości lub części zamówienia nie może być w żadnym przypadku powierzone Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będącemu jednocześnie pracownikiem Zamawiającego, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę a przy wykonywaniu powierzonej mu części zamówienia Wykonawca lub dalszy Podwykonawca będzie występował jako przedsiębiorca prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą na zasadach określonych w przepisach o swobodzie działalności gospodarczej.

§ 6

Zasady rozliczeń

1. Każdy z Zamawiających (każda spółka) otrzyma 3 faktury zbiorcze za dany okres rozliczeniowy w zakresie:
 - a) faktura VAT za bilety lotnicze,
 - b) faktura VAT za bilety PKP,
 - c) faktura VAT za organizację pobytu w hotelu (noclegi), koszty dodatkowe wygenerowane w hotelu, opłata za parking, usługi gastronomiczne oraz pozostałe (m. in. opłata transakcyjna).Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur zbiorczych na poszczególne MPK.
2. Szczegóły dotyczące wystawiania faktur Wykonawca uzgodni z Koordynatorem umowy danej spółki.
3. Wszystkie faktury zbiorcze z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, wystawiane będą przez Wykonawcę raz w miesiącu, zgodnie z okresem rozliczeniowym tj. od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego. Za dzień sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego. Do każdej faktury zbiorczej Wykonawca załączy raport, o którym mowa w § 5 ust. 9 Umowy.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury zbiorczej. Płatność nastąpi pod warunkiem otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zbiorczej, z właściwie przyporządkowanym Miejscem Powstawania Kosztów przez Wykonawcę.
5. Za prawidłowo wystawioną fakturę zbiorczą Strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:
 - a. numer umowy,
 - b. numer Zlecenia i numer SAP SRM (dotyczy spółek, które dysponują systemem SAP),
 - c. nazwę komórki zamawiającej,
 - d. właściwy, wcześniej zweryfikowany numer MPK / jednostka organizacyjna/ imię i nazwisko zleceniodawcy,
 - e. kwota netto w PLN wszystkich kupionych usług od dnia podpisania umowy do dnia wystawienia faktur zbiorczych w odniesieniu do danego Zamawiającego, o których mowa w § 6 ust. 1,
 - f. oraz inne zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
6. Niedopuszczalnym jest umieszczanie niewłaściwego MPK na fakturze.
7. Wynagrodzenie należne za dany okres rozliczeniowy, objęte daną fakturą zbiorczą będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy:
 - a. Bank:
 - b. numer konta:
8. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy (górnny limit zobowiązania), Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie powiadomić o powyższym w formie pisemnej Koordynatorów umowy Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktur zbiorczych do Zamawiającego na adres:
 - a. ENEA Centrum Sp. z o.o. - ENEA Centrum Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - b. ENEA S.A. - ENEA S.A. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - c. ENEA Trading Sp. z o.o. - ENEA Trading Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - d. MEC Piła Sp. z o.o. - Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o. ul. Kaczorska 20, 64-920 Piła
 - e. ENEA Pomiary Sp. z o.o. - ENEA Pomiary Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - f. ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. - ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - g. ENEA Logistyka Sp. z o.o. - ENEA Logistyka Sp. z o.o. ul. Strzeszyńska 58, 60 - 479 Poznań
 - h. ENEA Ciepło Sp. z o.o. - ENEA Ciepło Sp. z o.o. ul. Warszawska 27, 15-062 Białystok
 - i. ENEA Ciepło Serwis Sp. z o.o. - ENEA Ciepło Serwis Sp. z o.o ul. Starosielce 2/1, 15-670 Białystok
 - j. ENEA Serwis Sp. z o.o. - ENEA Serwis Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - k. ENEA Operator Sp. z o.o. - ENEA Operator Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - l. ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o. - ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - m. ENEA Elektrownia Połaniec S.A - ENEA Elektrownia Połaniec S.A Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra,

Gm

G

- n. Enea Innowacje Sp. z o.o. – ENEA Innowacje Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra,
- o. ENEA Bioenergia Sp. z o.o. - Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra.
10. Dla Zamawiających wskazanych w ust. 9 ppkt: a)-c), e)-f) oraz j)-o) powyżej, dopuszcza się możliwość przesłania faktury zbiorczej dla danego Zamawiającego drogą elektroniczną na adres mailowy: faktury_elektroniczne@enea.pl. Dla Zamawiającego wskazanego w ust. 9 ppkt. g) powyżej, dopuszcza się możliwość przesłania faktury zbiorczej drogą elektroniczną na adres mailowy: elog.faktury@enea.pl. Ww. faktury winny być przesłane w formie załącznika w formacie PDF (nie dopuszcza się przysyłania linków do faktur), uwzględniając informacje przekazane przez Zamawiającego, które winny być umieszczone na pierwszej stronie faktury w górnym prawym rogu oraz odseparowane przecinkami:
- numer zamówienia,
 - numer umowy
 - dane oddziału, wydziału, departamentu, biura lub nazwa innej jednostki merytorycznej, której dotyczy faktura, zgodnie z preferencjami Zamawiającego,
 - imię i nazwisko merytorysty.
11. Strony Umowy oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług (VAT) i posiadają następujące Numery Identyfikacji Podatkowej NIP:
- ENEA Centrum Sp. z o.o. NIP 777-00-02-843
 - ENEA S.A. NIP 777-00-20-640
 - ENEA Trading Sp. z o.o. NIP 812-190-58-85
 - Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o. NIP 764-00-00-751
 - ENEA Pomiar Sp. z o.o. NIP 777-00-02-659
 - ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. NIP 852-19-62-912
 - ENEA Logistyka Sp. z o.o. NIP 777-00-02-547
 - ENEA Ciepło Sp. z o.o. NIP 542-020-19-08
 - ENEA Ciepło Serwis Sp. z o.o. NIP 966-20-98-043
 - ENEA Serwis Sp. z o.o. NIP 697-18-62-316
 - ENEA Operator Sp. z o.o. NIP 782-23-77-160
 - ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o. NIP 812-00-05-470
 - ENEA Elektrownia Połaniec S.A. NIP 866-00-01-429
 - ENEA Innowacje Sp. z o.o. NIP 527-27-52-509
 - ENEA Bioenergia Sp. z o.o. NIP 866-17-25-201
12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP.....
13. Należności na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonywania umowy będą powiększone o podatek VAT określony w przepisach obowiązujących na dzień wystawienia faktury VAT.
14. Jeżeli dany Zamawiający uchybi terminom płatności wynikającym z umowy, Wykonawca będzie uprawniony do żądania zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia w oparciu o wystawioną przez Wykonawcę i doręczoną temu Zamawiającemu notę odsetkową.
15. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Zamawiający będzie miał prawo wglądu do dokumentów finansowych Wykonawcy w zakresie dokonywanych rezerwacji hotelowych wraz z dostępem do wszystkich usług zamówionych przez Zamawiającego w danym hotelu.

§ 7

Ochrona danych osobowych.

1. Jeżeli w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, na podstawie udzielonego Zlecenia, Wykonawca przetwarzać będzie dane osobowe, realizacja takiego Zlecenia nastąpić może jedynie po podpisaniu z Wykonawcą przez każdą ze Spółek odrębnej pisemnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie projektem Umowy stanowiącym załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia nr Wykonawca wykona obowiązki związane z przetwarzaniem danych osobowych w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 umowy.
2. Przetwarzając dane osobowe Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000). oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).

§ 8

Koordynatorzy Umowy

1. Osobami upoważnionymi do dokonywania czynności związanych z bieżącą realizacją umowy oraz do wykonywania czynności w zakresie przypisanym w umowie są:

a. ze strony Zamawiającego:

ENEA Centrum Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA S.A.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Trading Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Pomiary Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest: Joanna Żukowska

(tel.)

(e - mail)

ENEA Oświetlenie Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Logistyka Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Ciepło Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel)

(e - mail)

ENEA Ciepło Serwis Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Serwis Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Operator Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Elektrownia Połaniec S.A

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Innowacje Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Bioenergia Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

b. ze strony Wykonawcy:

Koordynatorem umowy ze strony Wykonawcy jest:

(tel.)

(e - mail)

Koordynatorem umowy ze strony Wykonawcy jest:

(tel.)

(e - mail)

2. Koordynatorzy umowy ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 są upoważnieni przez Zamawiającego do bieżących kontaktów dotyczących wykonywania umowy oraz składania w imieniu i na rzecz danego Zamawiającego wszelkich oświadczeń woli lub wiedzy jednoosobowo. Powyższe uprawnienie nie dotyczy dokonywania zmian w umowie.
3. Koordynatorzy umowy ze strony Wykonawcy upoważnieni są do kontaktów dotyczących wykonywania umowy oraz składania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wszelkich oświadczeń woli lub wiedzy jednoosobowo.
4. Do składania oświadczeń woli po stronie każdego z Zamawiających w zakresie zmiany umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia upoważniona jest Enea Centrum Sp. z o.o., co nie wyłącza uprawnienia każdego z Zamawiających do dokonywania ww. czynności w zakresie jego dotyczącym.
5. W przypadku jakichkolwiek zmian adresów mailowych i pocztowych, każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o zmianie. Zmiana może być dokonana pisemnie bądź pocztą elektroniczną.

ENP

CG

6. Do dnia zawiadomienia o zmianie adresu, pisma bądź maile wysyłane na poprzedni adres będą uznane za prawidłowo doręczone.

§ 9

Informacje giełdowe

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje przekazywane w trakcie wykonywania umowy mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (Rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
2. W związku z powyższym Strony umowy, członkowie ich organów, ich pracownicy, doradcy, osoby pozostające w stosunku zlecenia lub innym stosunku prawnym o podobnym charakterze są zobowiązani do:
 - a) nieujawniania przekazywanych w związku z umową informacji („Informacje Zastrzeżone”) oraz
 - b) wykorzystywania Informacji Zastrzeżonych wyłącznie w celu wykonania umowy.
3. Zobowiązanie to wiąże do czasu ujawnienia Informacji Zastrzeżonych przez ENEA S.A. lub otrzymania potwierdzenia od ENEA S.A., iż żadna z Informacji Zastrzeżonych nie stanowi informacji poufnej. Nieuprawnione ujawnienie Informacji Zastrzeżonych, wykorzystywanie lub dokonywanie na ich podstawie rekomendacji może skutkować odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 24 (dwudziestu czterech) miesięcy od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania Maksymalnego łącznego wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę na piśmie z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku dwukrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań określonych w niniejszej umowie w stosunku do tego Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków, w tym wierzytelności wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy, na inny podmiot bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikające z umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego, którego spór dotyczy.
6. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zmiany adresu Stron, wykazu Koordynatorów Umowy, wykazu adresów doręczenia faktury do każdej ze Spółek, rachunku bankowego Wykonawcy nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania aneksów. Z zmian w powyższym zakresie Strony każdorazowo dokonują poprzez powiadomienie w formie pisemnej.
8. Treść umowy stanowi tajemnicę GK ENEA i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

9. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego, a także inne powszechnie obowiązujące przepisy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki:

1. Potwierdzenie warunków zamówienia.

GA

CT

Załącznik nr 1 do Umowy

POTWIERDZENIE WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Informacje niezbędne przy akceptacji zamówienia:

1. Data złożenia zamówienia
2. Informacja na ile dni przed realizacją dokonana została rezerwacja
3. Przedmiot zamówienia (rodzaj usługi)
4. Zamawiający - nazwisko osoby zamawiającej
5. Nazwisko osoby, dla której dokonywane jest zamówienie oraz stopień zaszeregowania.
6. Nazwa spółki GK ENEA oraz Jednostka organizacyjna, dla której dokonywane jest zamówienie
7. Właściwy MPK. - Bezwzględny obowiązkiem osoby zamawiającej usługę jest przekazanie zweryfikowanego i właściwego Miejsca Powstawania Kosztów za daną usługę/usługi.
8. Termin podróży służbowej
9. Kwota netto usługi
10. Warunki anulacyjne
11. Trasa podróży służbowej
12. Miejsce docelowe podróży
13. Środek komunikacji
14. Klasa środka komunikacji
15. Standard pokoju hotelowego
Opcjonalnie:
16. Numer wyjazdu służbowego
17. Numer Zamówienia
18. Rezerwacja miejsca parkingowego
19. Cel podróży (szkolenie, spotkanie z kontrahentem, posiedzenie rady nadzorczej, spotkanie wewnętrzne)
20. Nazwa projektu
21. Wymagania dodatkowe (pokój dla palących, niepalących, usługa full credit)
22. Inne, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ**Umowa Ramowa**

nr.....

na Obsługę podróży służbowych Pracowników Grupy Kapitałowej ENEA.

Zawarta w dniu r. w Poznaniu (zwana dalej „Umową” lub „umową”)

pomiędzy:

.....z siedzibą przy ul.wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy wWydział Gospodarczy-Rejestrowy pod numerem KRS....., NIP....., numer statystyczny (REGON)....., kapitał zakładowy:PLN reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „Wykonawcą”

a

ENEA Centrum Sp. z o.o., ul. Górecka 1, 60 - 201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000477231, NIP 7770002843, numer statystyczny (REGON) 630770227 kapitał zakładowy: 3 929 500,00 PLN, w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

ENEA S.A., ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000012483, Sądu Rejonowego – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 777-00-20-640, numer statystyczny (REGON) 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578,00 PLN, w całości wpłacony, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

ENEA Trading Sp. z o.o. Świerże Górne, gmina Kozienice, 26-900 Kozienice 1, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawa w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000371086, NIP 8121905885, numer statystyczny (REGON) 142645310, kapitał zakładowy: 100 000 000,00 PLN, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.GF
MA

GP

Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o. (zwaną dalej: „MEC Piła Sp. z o.o.”), ul. Kaczorska 20, 64-920 Piła wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000113543, NIP 764-00-00-751, numer statystyczny (REGON) 570006604, Kapitał zakładowy: 34 727 000,00 PLN, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Pomiary Sp. z o.o., ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000008342, NIP 777 00 02 659, numer statystyczny (REGON) 001405489, kapitał zakładowy: 2 749 000,00 PLN, reprezentowaną przez ENEA S.A., reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Oświetlenie Sp. z o.o., ul. Strzeszyńska 58, 60 – 479 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000067552, NIP 852-19-62-912, numer statystyczny (REGON) 811084325, kapitał zakładowy: 166 127 000,00 PLN, reprezentowaną przez ENEA S.A., reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Logistyka Sp. z o.o., ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000525547, NIP 777-00-02-547, numer statystyczny (REGON) 630985650, kapitał zakładowy: 16 540 700,00 PLN, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Ciepło Sp. z o.o., ul. Warszawska 27, 15-062 Białystok, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000121456, NIP 542-020-19-08, numer statystyczny (REGON) 050038558, kapitał zakładowy: 72 182 900,00 PLN, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

GA

GA

Enea Ciepło Serwis Sp. z o.o., ul. Starosielce 2/1, 15-670 Białystok, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000563926, NIP 9662098043, numer statystyczny (REGON) 361824810, kapitał zakładowy: 5 000,00 PLN, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Serwis Sp. z o.o., Gronówko 30, 64-111 Lipno, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000059066, NIP 697-18-62-316, numer statystyczny (REGON) 410372840, kapitał zakładowy: 11 846 500,00 PLN, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Operator Sp. z o.o., ul Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Numerem KRS nr 0000269806, NIP 782-23-77-160, numer statystyczny (REGON) 300455398, kapitał zakładowy 4.683.073.700,00 zł reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Wytwarzanie Sp. z o.o. z siedzibą w Świerżach Górnych, al. Józefa Zielińskiego 1, Świerże Górne, gm. Kozienice, 26-900 Kozienice 1, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000536267, NIP: 8120005470, REGON: 670908367, Kapitał zakładowy: 2 046 049 500,00 zł, reprezentowaną przez Enea Centrum Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Elektrownia Połaniec S.A. Zawada 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Kielcach nr KRS: 0000053769, NIP: 866-00-01-429, REGON 830273037, kapitał zakładowy 713 500 000 PLN, kapitał wpłacony 713 500 000 PLN.

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Innowacje Sp. z o.o. Al. Jana Pawła II 25, 00-854 Warszawa wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000586742, NIP: 527-27-52-509, numer statystyczny (REGON) 363159989, kapitał zakładowy 3.805.000,00 zł reprezentowaną przez Enea Centrum

Sp. z o.o., w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

Enea Bioenergia Sp. z o.o. Zawada 26, 28-230 Połaniec, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000376459, NIP 8661725201, numer statystyczny (REGON) 260439289, kapitał zakładowy: 6 162 500,00 PLN, w imieniu której występuje:

Dyrektor Departamentu Zakupów - Tomasz Ćwiek

Numer umowy.

zwanymi w Umowie każdy z osobna "**Zamawiającym**".

Zamawiający i Wykonawca zwani są w Umowie również łącznie „**Stronami**”, indywidualnie zaś „**Stroną**”.

§1

Ogólne zasady współpracy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług określonych w ust. 2 – 6 niniejszego paragrafu oraz określenie zasad współpracy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w celu zoptymalizowania budżetu Zamawiającego przeznaczonego na podróże służbowe pracowników Zamawiających, do których zalicza się także członków organów Zamawiających a także techniczna realizacja podróży służbowych wyżej wskazanych osób za pomocą dedykowanego zespołu konsultantów, Koordynatora umowy oraz posiadanych przez Wykonawcę narzędzi technologicznych, serwisu i własnego know-how. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z zasadami i na warunkach określonych w niniejszej umowie, z uwzględnieniem treści Warunków Zamówienia nr [.....] oraz Oferty Wykonawcy z dnia [.....2018r.]
2. Na zasadach określonych w niniejszej umowie Zamawiający będzie zlecał, a Wykonawca świadczył usługi związane z podróżami służbowymi oraz organizacją imprez o różnym charakterze.

3. Zlecenia (zamówienia) realizowane będą w zakresie rezerwacji, zakupu i dostarczania biletów kolejowych oraz lotniczych krajowych i zagranicznych, poprzez:
- a. wyszukiwanie najbardziej korzystnych połączeń pod względem ceny, czasu i najwyższego dostępnego standardu z uwzględnieniem wszelkich promocji i upustów oferowanych przez linie lotnicze, obowiązujących w dniu wystawienia biletu, w tym najniższych z dostępnych taryf publikowanych, stawek negocjowanych oraz stawek promocyjnych;
 - b. przedstawienie Zamawiającemu minimum trzech opcji podróży do wyboru (a jeżeli dostępnych opcji podróży jest mniej niż trzy – wszystkich dostępnych opcji podróży do wyboru), z uwzględnieniem lit. c poniżej;
 - c. poinformowanie o warunkach podróży: czasie rozpoczęcia i zakończenia podróży, ewentualnych przesiadkach, przerwach, **zmianach oraz ich konsekwencjach** w podróży, cenach biletów oraz warunkach taryf, wszelkich ewentualnych wymogach wizowych dotyczących celu podróży wskazanych przez Zamawiającego;
 - d. nieodpłatne dostarczenie biletów, kolejowych i lotniczych drogą elektroniczną;
 - e. zapewnienie, jeśli jest taka możliwość, odprawy on – line bez pobierania dodatkowych opłat: karta pokładowa zostanie wysłana przez Wykonawcę poprzez e-mail, bądź bezpośrednio na telefon komórkowy Zamawiającego;
 - f. odpłatną (.....PLN/ bilet) rezerwację biletu kolejowego krajowego i zagranicznego;
 - g. odpłatną (.....PLN/ bilet) rezerwację biletu lotniczego krajowego i zagranicznego;
 - h. nieodpłatną zmianę lub odwołanie rezerwacji biletu kolejowego i lotniczego przed upływem terminu jej wygaśnięcia; dokonywanie zmian w zamówionych biletach, tj. zmiany daty podróży, przepisania zmiany (zamiany) na bilecie innego nazwiska Pracownika, zmiany standardu podróży, klasy biletu oraz ewentualnej rezygnacji z zaplanowanej podróży zgodnie z zasadami polityki anulacyjnej przewoźnika.
 - i. nieodpłatny zwrot biletu w dniu jego sprzedaży lub w późniejszym terminie oraz zwrot części kosztów poniesionych przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami zastosowanej taryfy.
 - j. przekazanie Zamawiającemu oferty podróży w formie elektronicznej, nie później niż do 2 godzin od momentu złożenia zamówienia oraz dostarczanie Zamawiającemu dokumentów podróży w formie elektronicznej, które winno być realizowane niezwłocznie, nie później jednak niż do 12 godziny od momentu potwierdzenia —przez Zamawiającego realizacji przedstawionej przez Wykonawcę oferty; złożenia zamówienia;
 - k. przy sprzedaży biletów stanowiących przedmiot danego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest stosować minimalne ceny dostępne w danym terminie na danej trasie z zachowaniem uczciwości handlowej.
W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi i udowodni, że cena biletu oferowanego przez Wykonawcę w momencie wysyłania propozycji rezerwacji była wyższa niż cena biletów dostępnych w momencie wystawiania biletu na rynku (np. oferowanych przez innych przewoźników), Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy, jaka powstanie pomiędzy ceną biletu sprzedanego, a ceną udokumentowaną przez Zamawiającego lub będzie zobowiązany sprzedać bilet w niższej cenie, nie dotyczy to jednak sytuacji, w której Zamawiający z innych przyczyn nie zdecydował się na najtańsze połączenie. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi i udowodni, że cena biletu oferowanego przez Wykonawcę jest wyższa niż cena biletów dostępnych w momencie wystawiania biletu na rynku (np. oferowanych przez innych przewoźników), Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy, jaka powstanie pomiędzy ceną biletu sprzedanego a ceną przedstawioną przez Zamawiającego lub będzie zobowiązany sprzedać bilet w niższej cenie;
 - k.l. zapewnienie doradztwa i administrowanie na rzecz Zamawiającego w zakresie wszystkich dostępnych na rynku programów lojalnościowych, które pozwalają na udostępnienie konta oraz danych dot. programu lojalnościowego Zamawiającego, w tym w szczególności informowanie Zamawiającego o wprowadzanych przez przewoźników programach lojalnościowych, zapoznanie Zamawiającego z ich

szczegółami i zgłaszanie, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym przystąpienia do wybranych programów lojalnościowych. Wykonawca winien naliczać punkty z programów lojalnościowych oraz informować Zamawiającego

o korzyściach/promocjach związanych z uzyskaną pulą punktów. Jeżeli uzyskaną ilość punktów można wymienić na bilet lub rabat Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego i wykorzystać punkty w sposób uzgodniony z Zamawiającym;

t.m. korzystanie z akcji promocyjnych i taryf specjalnych oferowanych okresowo przez poszczególnych przewoźników;

tt.n. informowanie o upływie terminu wykupu biletu oraz upływie terminu bezkosztowej anulacji biletu;

tt.o. reprezentowanie Zamawiającego we wszelkich sprawach spornych i reklamacyjnych, dotyczących nieprawidłowości w usługach przewoźników kolejowych i lotniczych, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych (składanie odwołań i reklamacji

do przewoźników, monitorowanie przebiegu procesu reklamacyjnego oraz informowanie Zamawiającego

o jego wyniku). Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach spornych i reklamacyjnych, o których mowa powyżej, Zamawiający udzieli Wykonawcy odrębnego pełnomocnictwa;

tt.p. usługi świadczone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia muszą spełniać standardy IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego).

4. Zlecenia (zamówienia) realizowane będą w zakresie zapewnienia usług hotelowych poprzez:
- a. wyszukiwanie, nieodpłatne dokonywanie rezerwacji i wykup pobyków noclegowych w hotelach i apartamentach w kraju i zagranicą wraz z usługami dodatkowymi, świadczonymi w ramach kompleksu hotelowego (parking, usługi gastronomiczne, inne) przy optymalnym wyborze hotelu pod względem ceny, standardu i lokalizacji, na warunkach uwzględniających wytyczne Zamawiającego;
 - b. zapewnienie szerokiego portfolio marek hotelowych i obiektów noclegowych oraz przedstawienie co najmniej trzech wariantów hoteli/apartamentów do wyboru;
 - c. wskazanie najkorzystniejszej oferty cenowej, weryfikując i porównując zasoby Wykonawcy, zasoby ogólnodostępnych systemów rezerwacyjnych, stawki korporacyjne, oferty last minute, ceny weekendowe oraz ceny dnia;
 - d. udzielenie rabatu w wysokości% od każdej wykupionej pokojonocy (nocleg + śniadanie), Rabat nie obowiązuje w przypadku stawek korporacyjnych. Udzielony rabat będzie uwzględniony na raportach kosztowych oraz fakturach.
 - e. zapewnienie możliwości nieodpłatnej zmiany lub anulacji rezerwacji usługi hotelowej zgodnie z polityką anulacyjną danego hotelu;
 - f. wprowadzenie do Platformy internetowej Wykonawcy stawek korporacyjnych Zamawiającego, wynegocjowanych przez Zamawiającego bezpośrednio z hotelami/apartamentami i nie pobieranie opłat transakcyjnych za dokonywanie rezerwacji w hotelach zakontraktowanych przez Zamawiającego oraz za usługi dodatkowe oferowane przez hotel (parking, usługi gastronomiczne); Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim wysokości stawek korporacyjnych Zamawiającego;
 - g. nieodpłatne dostarczenie Zamawiającemu voucherów drogą elektroniczną niezwłocznie, nie później jednak niż do 1,5 godziny od otrzymania zapytania oraz przekazanie wszelkich informacji dotyczących rezerwacji hotelu/apartamentu (m. in. kategoria obiektu, ilość i standard pokoju, położenie hotelu, standard i koszt parkingu, termin pobytu, całkowita cena zamówienia, termin wygaśnięcia rezerwacji oraz anulacji zamówienia bez ponoszenia dodatkowych kosztów);

~~informowanie/przypominanie o zbliżającym się terminie bezkosztowej anulacji zarezerwowanego noclegu;~~

- h. reprezentowanie Zamawiającego w przypadku wszelkich spraw spornych i reklamacyjnych, dotyczących nieprawidłowości w usługach hotelarskich, w szczególności w przypadku niespełnienia przez zarezerwowany hotel/apartament warunków określonych w zamówieniu (składanie odwołań i reklamacji do hoteli/apartamentów, monitorowanie przebiegu procesu reklamacyjnego oraz informowanie Zamawiającego o jego wyniku).
- i. w razie braku dostępności pokoi hotelowych, zgłaszanie Zamawiającego na listę rezerwacyjną oraz monitorowanie i powiadamianie Zamawiającego o postępach w dostępności hotelu/apartamentu;
5. Wykonawca udzieli bezzwłocznie wszelkiej pomocy Pracownikom Zamawiającego w przypadku zauważonych problemów związanych z realizacją usługi hotelowej;
6. Zlecenia (zamówienia) Zamawiającego mogą również dotyczyć:
 - a. zapewnienia kompleksowej organizacji spotkań na terenie Polski o różnym charakterze, (wynajmowanie sal konferencyjnych, organizacji posiłków, transportu uczestników spotkania zgodnie z wytycznymi Zamawiającego) oraz przedstawienia Zamawiającemu pełnej kalkulacji kosztów imprezy oraz negocjacji ceny z usługodawcami;
 - b. zapewnienia usług czarteru małych samolotów na terenie kraju i za granicą;
 - c. sprzedaży biletów na połączenia promowe, autobusowe;
 - d. wynajmu autokarów, samochodów w kraju i za granicą;
 - e. zapewnienia serwisu wizowania oraz usług tłumaczy.
7. Wszystkie usługi oferowane przez Wykonawcę realizowane będą każdorazowo w drodze akceptacji (drogą elektroniczną) warunków zamówienia, przez osobę upoważnioną, wyznaczoną przez Zamawiającego.
8. Zamawiający przekazuje Wykonawcy listę Pracowników upoważnionych do składania zamówień w jego imieniu oraz listę Koordynatorów umowy. Zmiana osób wymienionych na powyższej liście nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i zostanie dokonana poprzez zawiadomienie Koordynatora umowy po stronie Wykonawcy oraz Centrum Obsługi Wykonawcy drogą elektroniczną.
9. Wykonawca każdorazowo powiadomi każdego z Koordynatorów umowy Zamawiającego o zmianie Koordynatora umowy Wykonawcy, przekazując jednocześnie wszystkie dane kontaktowe do nowego Koordynatora umowy Wykonawcy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni wysoką responsywność oraz ścisłą, spersonalizowaną opiekę 24h/7dni w tygodniu ze strony dedykowanego Centrum Obsługi Wykonawcy.
2. Wykonawca udostępni poza godzinami działalności biura numer telefonu, dostępny całodobowo dla Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do działań na rzecz Zamawiającego, które będą świadczone z należytą starannością, zgodnie z najlepszą wiedzą, możliwościami i standardami przyjętymi w tym zakresie.
4. Wykonawca zapewni dostateczną liczbę osób zapewniającą sprawną realizację zamówień oraz bieżącą i skuteczną komunikację z dedykowanym Centrum Obsługi Wykonawcy w zakresie realizacji umowy na podstawie stałego kontaktu telefonicznego i e-mailowego. Na potwierdzenie posiadania zdolności technicznej oraz zawodowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował zespołem dwóch kasjerów lotniczych, których Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, z których każdy posiada co najmniej 10-letnie doświadczenie w rezerwacji i wystawianiu biletów lotniczych, w co najmniej jednym systemie rezerwacyjnym (GDS), (którym dysponuje Wykonawca) spośród takich jak: Amadeus, Galileo, Worldspan i

- Sabre oraz kwalifikacje kasjera lotniczego, potwierdzone dokumentem o ukończeniu stacjonarnego szkolenia z zakresu programu rezerwacyjnego, który dany kasjer wskazał w opisie swojego doświadczenia.
5. Wykonawca zapewni bieżącą i skuteczną komunikację, doradztwo i opiekę Koordynatora umowy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania zamówienia z uwzględnieniem zasady oszczędnego gospodarowania środkami Zamawiającego, jednak z zachowaniem wymaganego standardu usług, m.in. poprzez stosowanie najtańszych taryf, specjalnych stawek kierunkowych, promocji zapewniając optymalną aranżację podróży pod względem ceny, standardu i realizacji polityki wewnętrznej Zamawiającego.
 7. Z uwagi na dużą dynamikę i zmiany w dostępności miejsc hotelowych, po otrzymaniu zamówienia od Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego oraz skutecznego kontaktu telefonicznego z działem rezerwacji hotelowej w celu pilnego zweryfikowania dostępności pokoju hotelowego lub innych usług świadczonych przez kompleks hotelowy, a następnie zarezerwowania usługi.
 8. Wykonawca każdorazowo potwierdzi najbardziej atrakcyjny cenowo wariant podróży, uwzględniający promocje, zasoby własne Wykonawcy, zasoby ogólnodostępnych systemów rezerwacyjnych, stawki korporacyjne, ceny dnia oraz stawki specjalne (oferty last minute, ceny weekendowe).
 9. Wykonawca zapewni szerokie portfolio globalnych, międzynarodowych platform rezerwacyjnych, baz hotelowych, konsolidatorów usług oraz dostęp do wszystkich krajowych i zagranicznych taryf PKP.
 10. Wykonawca zapewni konsolidację wszystkich danych i przedstawienie analiz wydatków i schematów podróżowania oraz opracuje plany oszczędnościowe, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
 11. Zamawiający będzie składał zamówienia na poszczególne usługi objęte umową sukcesywnie, stosownie do zapotrzebowania, drogą telefoniczną (potwierdzaną elektronicznie) lub drogą elektroniczną, lub za pośrednictwem Platformy internetowej Wykonawcy.
 12. Przy zamówieniu telefonicznym Wykonawca udzieli Zamawiającemu odpowiedzi natychmiast (w trakcie trwania rozmowy), na zapytanie e-mail maksymalnie do 1,5 h. Wskazany jest niezwłoczny kontakt telefoniczny Wykonawca – Hotel – Wykonawca - Zamawiający, w celu jak najszybszego ustalenia dostępności oraz dokonania rezerwacji pokoju hotelowego.
 13. Wykonawca prześle potwierdzenie przyjęcia zamówienia do realizacji na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego, a Zamawiający zaakceptuje warunki zamówienia wysyłając e-mail na adres Wykonawcy. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia oraz akceptacja warunków zamówienia powinny zawierać co najmniej informacje określone w Potwierdzeniu warunków zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Akceptacji będzie dokonywał pracownik Zamawiającego upoważniony do składania zamówień w jego imieniu.
 14. Listę osób upoważnionych do składania zamówień dostarczy Wykonawcy dany Koordynator umowy Zamawiającego. Dany Koordynator umowy Zamawiającego odpowiedzialny będzie za przekazywanie wszelkich informacji w przypadku zmian na liście osób upoważnionych.
 15. Wszelkie dokumenty, których przekazanie jest możliwe drogą elektroniczną (mail, skan dokumentu) będą dostarczane przez Wykonawcę w ten sposób. W wyjątkowych sytuacjach Wykonawca dostarczy bilety w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
 16. Strony ustalają, iż podczas wymiany korespondencji drogą elektroniczną, każdorazowo zostanie zachowana kompletna chronologia wymiany wiadomości e-mail. Ww. obowiązek w równym stopniu dotyczy Wykonawcy oraz Zamawiającego.
 17. W razie zaistnienia konieczności pilnych wyjazdów Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań umożliwiających taką aranżację podróży, która zapewni terminowe przybycie na miejsce przeznaczenia osoby lub osób podróżujących.
 18. Rezerwację usługi uznaje się za anulowaną w momencie wysłania potwierdzenia anulacji drogą elektroniczną (e-mail z firmowego konta) przez Zamawiającego do Wykonawcy przed upływem terminu jej wygaśnięcia. W sytuacjach awaryjnych (np. braku dostępu do firmowej poczty) zgłoszenie potwierdzenia

anulacji możliwe jest drogą telefoniczną. Dodatkowo Zamawiający prześle do Wykonawcy potwierdzenie zgłoszenia anulacji drogą elektroniczną w późniejszym terminie.

19. W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wykupionego biletu/usługi z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności z powodu wystąpienia „siły wyższej” rozumianej jako okoliczności będącej poza kontrolą Zamawiającego, w tym między innymi jakichkolwiek zdarzeń spowodowanych siłami natury, pożarów, powodzi, niekorzystnych warunków pogodowych, sporów pracowniczych, itd., Wykonawca podejmie wszelkie działania umożliwiające zwrot poniesionych przez Zamawiającego wydatków. W przypadku braku możliwości zapewnienia nieodpłatnego zwrotu wykupionego biletu/nieodpłatnej anulacji zakupionej usługi, co będzie wynikać z regulaminu przewoźnika/warunków rezerwacji hotelu/apartamentu/sali konferencyjnej/usługi gastronomicznej, Wykonawca podejmie negocjacje z ww. usługodawcami w celu uzyskania jak najkorzystniejszych dla Zamawiającego warunków rezygnacji z zakupionego biletu/usługi.
20. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach optymalizacji budżetu na podróże służbowe Zamawiającego, do realizowania zamówień każdorazowo kierując się zasadą oszczędnego gospodarowania środkami Zamawiającego oraz najkorzystniejszej ceny z zachowaniem wymaganego standardu usług.
21. Wykonawca udostępni m. in. indywidualny kod dostępu do Platformy internetowej Wykonawcy, który pozwoli na jednoznaczne identyfikowanie zamówień Zamawiającego z uwzględnieniem profili poszczególnych Zamawiających, jednostek organizacyjnych i użytkowników.
22. Zamawiający zobowiązuje się do nieprzekazywania kodu dostępu do Platformy internetowej Wykonawcy osobom trzecim tj. osobom innymi, niż upoważnione przez Zamawiającego do otrzymania tego kodu ze struktury Grupy Kapitałowej ENEA i odpowiedniego zabezpieczenia go przed dostępem osób nieupoważnionych.
23. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca przeszkoli wskazanych przez danego Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi oraz znajomości narzędzi internetowych Wykonawcy oraz w zakresie taryf lotniczych, systemu zamawiania biletów poprzez stronę www oraz dokonywania analiz i sporządzania raportów.
24. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zmianie numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej lub danych pracowników dedykowanych do obsługi Zamawiającego. W razie nie powiadomienia o zmianie ww. danych, zamówienie dokonane przez Zamawiającego na ostatni znany numer telefonu lub adres poczty elektronicznej uważa się za dokonane.
25. Wykonawca umożliwi pracownikom Zamawiającego ~~korporacyjne stawki przy podróżach prywatnych oraz pośrednictwo w rezerwacji katalogowych ofert na wyjazdy organizowane przez renomowanych touroperatorów krajowych i międzynarodowych rezerwację usług oraz korporacyjne stawki przy podróżach prywatnych.~~

§ 3

Raportowanie oraz zaawansowanie techniczne

1. Wykonawca zapewni konsolidację wszystkich danych i przedstawi Zamawiającemu (każdej ze Spółek) w terminie wskazanym przez Zamawiającego analizy schematów podróżowania, wydatków i kosztów w formie szczegółowych raportów, uwzględniając średnią cenę usługi (nocleg, bilet PKP, bilet lotniczy, pozostałe usługi).
2. Wykonawca wprowadzi do swojego systemu listę MPK (zwanym dalej Miejscem Powstawania Kosztów lub MPK) danej spółki, w celu generowania raportów oraz faktur.
3. Wykonawca, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przedstawi rekomendacje umożliwiające wprowadzanie optymalizacji kosztów podróży służbowych, uwzględniając potrzeby Zamawiającego.

4. Wykonawca zapewni raporty wykroczeń, raporty oszczędnościowe, raporty kosztowe, raporty prowizyjne, raporty zgodności z polityką podróży danego Zamawiającego (o ile polityka podróży została zdefiniowana u danego Zamawiającego a Koordynator Umowy danego Zamawiającego przekazał Wykonawcy stosowne informacje) oraz dotyczące programów lojalnościowych, do których został zgłoszony Zamawiający, a które pozwalają na udostępnienie konta oraz danych dot. ww. programu lojalnościowego. Raporty winny być dostarczone w terminie maksymalnie do 10 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na ww. raport.
5. Wykonawca zapewni raporty/analizy kosztów podróży, analizy Advanced Booking i tendencji zakupowych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tj. w terminie maksymalnie do 10 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na ww. raport.
6. Raporty będą zawierały m in.: rodzaj usługi, koszt usługi, trasę podróży, nazwę linii lotniczej, nazwisko i imię pasażera, nazwisko i imię osoby zamawiającej usługę, numer faktury, numer biletu, datę wylotu, datę powrotu, klasę rezerwacyjną, ilość dni wyjazdu, mile, taksy, opłaty lotniskowe, opłaty transakcyjne, VAT (VAT dotyczy przelotów krajowych PLL LOT), nazwiska gości hotelowych, nazwę hotelu, miejsce noclegu, standard pokoju hotelowego, nr MPK (miejsce powstawanie kosztów), rabaty, zsumowane obroty w ramach poszczególnych numerów MPK oraz poszczególnej usługi, nr delegacji przypisany do wszystkich usług w ramach jednej podróży służbowej, nr zamówienia, cel podróży (np. szkolenie), nazwa projektu, oraz inne dostępne pola referencyjne.
7. Wykonawca zapewni:
 - a. proces akceptacji przez przełożonego w przypadku braku zgodności z polityką podróży danego Zamawiającego, o ile polityka podróży została zdefiniowana u danego Zamawiającego a Koordynator umowy danego Zamawiającego przekazał Wykonawcy stosowne informacje;
 - b. możliwość tworzenia profili użytkowników z dowolnymi polami referencyjnymi na Platformie internetowej Wykonawcy;
 - c. możliwość synchronizacji profili on-line/off-line oraz integracji danych pochodzących z zamówień on-line/off-line;
 - d. dostęp do raportów on-line zawierających statyczne i dynamiczne pola referencyjne poprzez dedykowany portal (Platformę internetową);
 - e. dostęp do raportów oszczędności i wykroczeń oraz raportów dot. programów lojalnościowych do których został zgłoszony Zamawiający, a które pozwalają na udostępnienie konta oraz danych dot. ww. programu lojalnościowego;
 - f. dostarczanie raportów oszczędnościowych Koordynatorowi Umowy danego Zamawiającego, przynajmniej raz na kwartał;
8. Za usługę raportowania Zamawiający nie będzie ponosił kosztów.
9. Wykonawca zapewni Zamawiającemu Platformę internetową, umożliwiającą realizowanie usługi on – line (dostępna 24h/7dni w tygodniu) pozwalającą samodzielnie zarządzać i administrować podróżami służbowymi, w tym monitorować stan dokonanych rezerwacji, wykonywać operacje na poszczególnych zamówieniach oraz generować raporty zrealizowanych usług. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu integrowanie elementów podróży na jednej stronie internetowej wraz z automatyczną kalkulacją zamawianych usług.
10. Zamawiający będzie miał możliwość samodzielnej rezerwacji on-line: wyszukiwania połączeń, rezerwacji i wystawienia biletów lotniczych (rejsowych oraz low cost), biletów kolejowych oraz dokonania rezerwacji hotelowej.
11. Wykonawca zapewni dostęp on-line do faktur z dynamicznymi polami referencyjnymi.
12. Wykonawca zapewni fakturowanie zawierające wymagane przez Zamawiającego pola referencyjne oraz automatyczne załączniki.

GP

CT
14

13. Kluczowym i istotnym jest przypisanie właściwego MPK do danej usługi. W przypadku, gdy MPK został błędnie przypisany do danej usługi z winy Zamawiającego, tj. osoby upoważnionej do zamawiania usług, Wykonawca kontaktuje się z ww. osobą w celu zweryfikowania właściwego MPK.
14. Wykonawca nie jest upoważniony do zarezerwowania usługi bez wskazania przez Zamawiającego MPK danej usługi.
15. Wykonawca każdego miesiąca wraz z wystawieniem faktur dostarczy do Koordynatora ENEA S.A. adres e-mail: raport zawierający:
 - a) kwotę netto w PLN wszystkich zakupionych usług od dnia podpisania umowy do dnia wystawienia faktury w odniesieniu do danego Zamawiającego,
 - b) kwotę netto w PLN wszystkich zakupionych usług od dnia podpisania umowy do dnia wystawienia faktury w odniesieniu do kwoty wartości przedmiotu umowy wskazanej w § 5 ust. 1.

§ 4 Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę uważane będzie w szczególności:
 - a. niewykonanie usługi lub wykonanie usługi z niedochowaniem warunków określonych w danym zamówieniu;
 - b. wykonanie usługi objętej zamówieniem z opóźnieniem, tj. niezachowanie terminów określonych w § 1 ust. 3 lit. j, § 1 ust. 4 lit. f, lub § 2 ust. 12 umowy,
 - c. naruszenie obowiązków o charakterze niepieniężnym związanych z doradztwem i administrowaniem programami lojalnościowymi w ramach usług objętych danym zamówieniem lub obowiązków o charakterze niepieniężnym związanych ze zmianami lub anulowaniem rezerwacji oraz reklamacjami w ramach usług objętych danym zamówieniem,
 - d) naruszenie obowiązków związanych z raportowaniem oraz fakturoowaniem, w szczególności błędnym przypisywaniem usług do właściwego MPK z winy Wykonawcy.
2. W przypadku:
 - a. niewykonania usługi lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę w zakresie objętym danym zamówieniem, z niedochowaniem warunków określonych w danym zamówieniu lub
 - b. niezachowania przez Wykonawcę terminów określonych w § 1 ust. 3 lit. j, § 1 ust. 4 lit. f lub § 2 ust. 12 umowy, lub
 - c. wystąpienia okoliczności określonych w § 4 ust. 1 lit. c umowy,

~~Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% łącznej wartości brutto za usługę/usługi objęte danym zamówieniem oraz nie wypłacić należnej prowizji.~~

„Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% łącznej wartości brutto za usługę/usługi objęte danym zamówieniem oraz nie wypłacić należnej opłaty transakcyjnej”.

3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu Zamawiającemu któregokolwiek z raportów, w stosunku do terminów określonych § 3 ust. 4, § 3 ust. 5 oraz § 3 ust. 15 umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5700 zł (słownie: ~~siedemset~~ pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu raportów w terminach określonych w § 3 ust. 4 lub § 3 ust. 5 umowy.
4. Jeżeli w danym dniu obowiązywania umowy wystąpi co najmniej jeden przypadek braku możliwości skorzystania przez Zamawiającego z usług zespołu konsultantów Wykonawcy, z Platformy internetowej zgodnie z § 1 ust. 1 lub § 3 ust. 9 lub ust. 10 umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy z tego tytułu karę umowną w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) odrębnie dla każdego przypadku.
5. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą zostać potrącone z dowolnego należnego Wykonawcy wynagrodzenia, wedle wyboru Zamawiającego.

6. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni (słownie: czternastu) od otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym środki wpłynęły na rachunek bankowy Zamawiającego.
7. Naliczenie lub zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania przedmiotu umowy.
8. W przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy uniemożliwi wyjazd służbowy lub zmusi Zamawiającego do samodzielnej organizacji wyjazdu służbowego, Wykonawca zostanie obciążony wszystkimi kosztami realizacji zamówienia u innego Wykonawcy.
9. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych w umowie kar umownych.
10. Żadna ze Stron umowy nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub niewykonanie przedmiotu umowy spowodowane w wyniku działania „siły wyższej”, co nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania określonego w § 2 ust. 19 umowy. W rozumieniu umowy „siła wyższa” oznacza nadzwyczajne i zewnętrzne zdarzenie, na którego wystąpienie i trwanie Strony umowy nie mają wpływu oraz któremu nie można było zapobiec.

§ 5

Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy

1. Maksymalna Wartość Przedmiotu Umowy, czyli maksymalne łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy lub Wykonawcom w przypadku, gdy usługi świadczone będą przez więcej niż jednego Wykonawcę z tytułu wszystkich świadczeń (usług) objętych niniejszą umową na rzecz wszystkich Zamawiających, w całym okresie obowiązywania umowy, nie może przekroczyć 7.556.195,75 złotych netto (słownie: siedem milionów pięćset pięćdziesiąt sześć tysięcy sto dziewięćdziesiąt pięć złotych 75/100).
2. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Każdorazowo kwota, o której mowa w ust. 1 powyżej obejmuje łącznie wynagrodzenie Wykonawcy, wynagrodzenie podwykonawców Wykonawcy, wynagrodzenie ewentualnych podmiotów zewnętrznych, a także koszty wynikające z treści refaktur oraz wszelkie inne koszty i wydatki ponoszone przez Wykonawcę w związku ze świadczeniem usług objętych niniejszą umową.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany wobec Wykonawcy do zamawiania w oparciu o zamówienie wszystkich usług objętych umową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości czy ilości usług w okresie obowiązywania umowy. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do zamawiania w oparciu o zamówienie usług do Maksymalnej Wartości Przedmiotu Umowy, o którym mowa powyżej.
5. Z tytułu należycie i faktycznie zrealizowanych usług objętych niniejszą umową Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy należności obejmujące odpowiednio:
 - a. opłatę transakcyjną („transaction fee”) za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego, zagranicznego w wysokościzłotych brutto/netto (słownie:złotych),
 - b. opłatę transakcyjną („transaction fee”) za wystawienie jednego biletu kolejowego krajowego, zagranicznego w wysokościzłotych brutto/netto (słownie:.....złotych),
 - c. jeżeli występuje, opłatę transakcyjną w przypadku realizacji usług wymienionych w § 1 ust. 6 niniejszej umowy, którą Strony będą ustalały każdorazowo przed złożeniem zamówienia określonej usługi.
6. W zakresie zapewnienia usług hotelowych Wykonawca nie będzie pobierał opłaty transakcyjnej oraz każdorazowo uwzględni/udzieli zadeklarowany rabat w wysokościod każdej wykupionej pokojonocy (nocleg + śniadanie). Rabat nie obowiązuje w przypadku stawek korporacyjnych. Udzielony rabat będzie uwzględniony na raportach kosztowych oraz fakturach.

7. Cena za wystawienie biletu zagranicznego nie obejmuje ~~również~~ lotu krajowego, jeżeli taki występuje na trasie docelowego połączenia zagranicznego oraz lot z międzylądowaniem.
8. Ceny opłat transakcyjnych wskazanych wyżej mają charakter ryczałtowy i wliczone są w nie w szczególności koszty usług świadczonych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w zakresie rezerwacji, dostarczania biletów, reprezentacji Zamawiającego wobec przewoźników i dostawców usług w sprawach związanych ze zmianami rezerwacji, reklamacjami usług oraz koszty doradztwa i administrowania programami lojalnościowymi.
9. Wykonawca w momencie zakupu usługi zamówionej dla Zamawiającego objętej danym zamówieniem zapłaci za całość usługi objętej tym zamówieniem, tj. również cenę zakupu biletów, noclegów, wszelkich innych świadczeń wskazanych w zamówieniu ze środków własnych.
10. Podstawą do wystawienia faktur dla Zamawiającego będzie raport wykonanych w danym okresie rozliczeniowym usług. Raport, dołączany każdorazowo do faktury lub dostarczany Zamawiającemu przed wystawieniem faktury w celu weryfikacji usług, zawierać będzie zsumowane wg wskazanych przez Zamawiającego kategorii/atrybutów zestawienie kosztów z podziałem na poszczególne usługi, atrybuty oraz podatek VAT. A także w ramach każdej usługi z podziałem na sumę kosztów MPK netto z należnym podatkiem VAT lub z podziałem na jednostki organizacyjne, zgodnie z preferencjami Zamawiającego. Nie dopuszcza się umieszczania niewłaściwego numeru MPK w zestawieniu oraz na fakturze VAT.
11. W przypadku, gdy Wykonawca w danym miesiącu w trakcie obowiązywania Umowy, nie zrealizuje żadnych usług, w tym na skutek braku zamówień od Zamawiającego, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za ten miesiąc.
12. Poza wynagrodzeniem opisanym w niniejszym paragrafie, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne wynagrodzenie czy zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją postanowień niniejszej umowy.
13. Każda ze Stron pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji ją kredytujących i transferujących środki na jej zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
14. Wykonawca nie może dokonać cesji przysługującego mu z tytułu umowy wynagrodzenia bez zgody ENEA Operator Sp. z o. o. wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Wykonawca nie może powierzyć realizacji całości lub części zamówienia Podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie realizacji określonej części bądź całości zamówienia Podwykonawcy wskazanemu przez Wykonawcę. Jednakże, jeżeli Zamawiający w terminie 30 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania prac określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający zgody udzielił. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, udzielona zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie
16. Z tytułu naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w ustępie 15 powyżej, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy za każdy przypadek. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej.
17. Wykonanie całości lub części zamówienia nie może być w żadnym przypadku powierzone Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będącemu jednocześnie pracownikiem Zamawiającego, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę a przy wykonywaniu powierzonej mu części zamówienia Wykonawca lub dalszy Podwykonawca będzie występował jako przedsiębiorca prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą na zasadach określonych w przepisach o swobodzie działalności gospodarczej.

§ 6

Zasady rozliczeń

1. Każdy z Zamawiających (każda spółka) otrzyma 3 faktury zbiorcze za dany okres rozliczeniowy w zakresie:
 - a) faktura VAT za bilety lotnicze,
 - b) faktura VAT za bilety PKP,
 - c) faktura VAT za organizację pobytu w hotelu (noclegi), koszty dodatkowe wygenerowane w hotelu, opłata za parking, usługi gastronomiczne oraz pozostałe (m. in. opłata transakcyjna).

Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur zbiorczych na poszczególne MPK.
2. Szczegóły dotyczące wystawiania faktur Wykonawca uzgodni z Koordynatorem umowy danej spółki.
3. Wszystkie faktury zbiorcze z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, wystawiane będą przez Wykonawcę raz w miesiącu, zgodnie z okresem rozliczeniowym tj. od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego. Za dzień sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego. Do każdej faktury zbiorczej Wykonawca załączy raport, o którym mowa w § 5 ust. 9 Umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury zbiorczej. Płatność nastąpi pod warunkiem otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zbiorczej, z właściwie przyporządkowanym Miejscem Powstawania Kosztów przez Wykonawcę.
5. Za prawidłowo wystawioną fakturę zbiorczą Strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:
 - a. numer umowy,
 - b. numer Zlecenia i numer SAP SRM (dotyczy spółek, które dysponują systemem SAP),
 - c. nazwę komórki zamawiającej,
 - d. właściwy, wcześniej zweryfikowany numer MPK / jednostka organizacyjna/ imię i nazwisko zleceniodawcy,
 - e. kwota netto w PLN wszystkich kupionych usług od dnia podpisania umowy do dnia wystawienia faktur zbiorczych w odniesieniu do danego Zamawiającego, o których mowa w § 6 ust. 1,
 - f. oraz inne zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
6. Niedopuszczalnym jest umieszczanie niewłaściwego MPK na fakturze.
7. Wynagrodzenie należne za dany okres rozliczeniowy, objęte daną fakturą zbiorczą będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy:
 - a. Bank:
 - b. numer konta:
8. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy (górny limit zobowiązania), Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie powiadomić o powyższym w formie pisemnej Koordynatorów umowy Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktur zbiorczych do Zamawiającego na adres:
 - a. ENEA Centrum Sp. z o.o. - ENEA Centrum Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - b. ENEA S.A. - ENEA S.A. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - c. ENEA Trading Sp. z o.o. - ENEA Trading Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - d. MEC Piła Sp. z o.o. - Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o. ul. Kaczorska 20, 64-920 Piła
 - e. ENEA Pomiary Sp. z o.o. - ENEA Pomiary Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra

GMP

OK

- f. ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. – ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - g. ENEA Logistyka Sp. z o.o. – ENEA Logistyka Sp. z o.o. ul. Strzeszyńska 58, 60 – 479 Poznań
 - h. ENEA Ciepło Sp. z o.o. - ENEA Ciepło Sp. z o.o. ul. Warszawska 27, 15-062 Białystok
 - i. ENEA Ciepło Serwis Sp. z o.o. - ENEA Ciepło Serwis Sp. z o.o ul. Starosielce 2/1, 15-670 Białystok
 - j. ENEA Serwis Sp. z o.o. – ENEA Serwis Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - k. ENEA Operator Sp. z o.o. – ENEA Operator Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - l. ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o. - ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
 - m. ENEA Elektrownia Połaniec S.A - ENEA Elektrownia Połaniec S.A Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra,
 - n. Enea Innowacje Sp. z o.o. – ENEA Innowacje Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra,
 - o. ENEA Bioenergia Sp. z o.o. - Centrum Zarządzania Dokumentami Ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra.
10. Dla Zamawiających wskazanych w ust. 9 ppkt: a)-c), e)-f) oraz j)-o) powyżej, dopuszcza się możliwość przesłania faktury zbiorczej dla danego Zamawiającego drogą elektroniczną na adres mailowy: faktury_elektroniczne@enea.pl. Dla Zamawiającego wskazanego w ust. 9 ppkt. g) powyżej, dopuszcza się możliwość przesłania faktury zbiorczej drogą elektroniczną na adres mailowy: elog.faktury@enea.pl. Ww. faktury winny być przesłane w formie załącznika w formacie PDF (nie dopuszcza się przysyłania linków do faktur), uwzględniając informacje przekazane przez Zamawiającego, które winny być umieszczone na pierwszej stronie faktury w górnym prawym rogu oraz odseparowane przecinkami:
- a. numer zamówienia,
 - b. numer umowy
 - c. dane oddziału, wydziału, departamentu, biura lub nazwa innej jednostki merytorycznej, której dotyczy faktura, zgodnie z preferencjami Zamawiającego,
 - d. imię i nazwisko merytorysty.
11. Strony Umowy oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług (VAT) i posiadają następujące Numery Identyfikacji Podatkowej NIP:
- a. ENEA Centrum Sp. z o.o. NIP 777-00-02-843
 - b. ENEA S.A. NIP 777-00-20-640
 - c. ENEA Trading Sp. z o.o. NIP 812-190-58-85
 - d. Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o. NIP 764-00-00-751
 - e. ENEA Pomiary Sp. z o.o. NIP 777-00-02-659
 - f. ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. NIP 852-19-62-912
 - g. ENEA Logistyka Sp. z o.o. NIP 777-00-02-547
 - h. ENEA Ciepło Sp. z o.o. NIP 542-020-19-08
 - i. ENEA Ciepło Serwis Sp. z o.o. NIP 966-20-98-043
 - j. ENEA Serwis Sp. z o.o. NIP 697-18-62-316
 - k. ENEA Operator Sp. z o.o. NIP 782-23-77-160
 - l. ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o. NIP 812-00-05-470
 - m. ENEA Elektrownia Połaniec S.A. NIP 866-00-01-429
 - n. ENEA Innowacje Sp. z o.o. NIP 527-27-52-509
 - o. ENEA Bioenergia Sp. z o.o. NIP 866-17-25-201
12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP.....

13. Należności na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonywania umowy będą powiększone o podatek VAT określony w przepisach obowiązujących na dzień wystawienia faktury VAT.
14. Jeżeli dany Zamawiający uchybi terminom płatności wynikającym z umowy, Wykonawca będzie uprawniony do żądania zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia w oparciu o wystawioną przez Wykonawcę i doręczoną temu Zamawiającemu notę odsetkową.
15. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Zamawiający będzie miał prawo wglądu do dokumentów finansowych Wykonawcy w zakresie dokonywanych rezerwacji hotelowych wraz z dostępem do wszystkich usług zamówionych przez Zamawiającego w danym hotelu.

§ 7

Ochrona danych osobowych.

1. Jeżeli w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, na podstawie udzielonego Zlecenia, Wykonawca przetwarzać będzie dane osobowe, realizacja takiego Zlecenia nastąpić może jedynie po podpisaniu z Wykonawcą przez każdą ze Spółek odrębnej pisemnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie projektem Umowy stanowiącym załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia nr Wykonawca wykona obowiązki związane z przetwarzaniem danych osobowych w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 umowy.
2. Przetwarzając dane osobowe Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).

§ 8

Koordynatorzy Umowy

1. Osobami upoważnionymi do dokonywania czynności związanych z bieżącą realizacją umowy oraz do wykonywania czynności w zakresie przypisanym w umowie są:
 - a. ze strony Zamawiającego:

ENEA Centrum Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA S.A.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Trading Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

ENEA Centrum Sp. z o.o.

(tel.)

(e - mail)

Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Pomiary Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest: Joanna Żukowska

(tel.)

(e - mail)

ENEA Oświetlenie Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Logistyka Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Ciepło Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel)

(e - mail)

ENEA Ciepło Serwis Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Serwis Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Operator Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Elektrownia Połaniec S.A

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Innowacje Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

ENEA Bioenergia Sp. z o.o.

Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest:

(tel.)

(e - mail)

b. ze strony Wykonawcy:

Koordynatorem umowy ze strony Wykonawcy jest:

(tel.)

(e - mail)

Koordynatorem umowy ze strony Wykonawcy jest:

(tel.)

(e - mail)

2. Koordynatorzy umowy ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 są upoważnieni przez Zamawiającego

do bieżących kontaktów dotyczących wykonywania umowy oraz składania w imieniu i na rzecz danego Zamawiającego wszelkich oświadczeń woli lub wiedzy jednoosobowo. Powyższe uprawnienie nie dotyczy dokonywania zmian w umowie.

3. Koordynatorzy umowy ze strony Wykonawcy upoważnieni są do kontaktów dotyczących wykonywania umowy oraz składania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wszelkich oświadczeń woli lub wiedzy jednoosobowo.
4. Do składania oświadczeń woli po stronie każdego z Zamawiających w zakresie zmiany umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia upoważniona jest Enea Centrum Sp. z o.o., co nie wyłącza uprawnienia każdego z Zamawiających do dokonywania ww. czynności w zakresie jego dotyczącym.
5. W przypadku jakichkolwiek zmian adresów mailowych i pocztowych, każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o zmianie. Zmiana może być dokonana pisemnie bądź pocztą elektroniczną.
6. Do dnia zawiadomienia o zmianie adresu, pisma bądź maile wysyłane na poprzedni adres będą uznane za prawidłowo doręczone.

§ 9

Informacje giełdowe

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje przekazywane w trakcie wykonywania umowy mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (Rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
2. W związku z powyższym Strony umowy, członkowie ich organów, ich pracownicy, doradcy, osoby pozostające w stosunku zlecenia lub innym stosunku prawnym o podobnym charakterze są zobowiązani do:
 - a) nieujawniania przekazywanych w związku z umową informacji („Informacje Zastrzeżone”) oraz
 - b) wykorzystywania Informacji Zastrzeżonych wyłącznie w celu wykonania umowy.
3. Zobowiązanie to wiąże do czasu ujawnienia Informacji Zastrzeżonych przez ENEA S.A. lub otrzymania potwierdzenia od ENEA S.A., iż żadna z Informacji Zastrzeżonych nie stanowi informacji poufnej. Nieuprawnione ujawnienie Informacji Zastrzeżonych, wykorzystywanie lub dokonywanie na ich podstawie rekomendacji może skutkować odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 24 (dwudziestu czterech) miesięcy od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania Maksymalnego łącznego wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę na piśmie z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku dwukrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań określonych w niniejszej umowie w stosunku do tego Zamawiającego.

4. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków, w tym wierzytelności wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy, na inny podmiot bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikające z umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego, którego spór dotyczy.
6. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zmiany adresu Stron, wykazu Koordynatorów Umowy, wykazu adresów doręczenia faktury do każdej ze Spółek, rachunku bankowego Wykonawcy nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania aneksów. Z zmian w powyższym zakresie Strony każdorazowo dokonują poprzez powiadomienie w formie pisemnej.
8. Treść umowy stanowi tajemnicę GK ENEA i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego, a także inne powszechnie obowiązujące przepisy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki:

1. Potwierdzenie warunków zamówienia.

Cen

G
dka

Załącznik nr 1 do Umowy

POTWIERDZENIE WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Informacje niezbędne przy akceptacji zamówienia:

1. Data złożenia zamówienia
2. Informacja na ile dni przed realizacją dokonana została rezerwacja
3. Przedmiot zamówienia (rodzaj usługi)
4. Zamawiający - nazwisko osoby zamawiającej
5. Nazwisko osoby, dla której dokonywane jest zamówienie oraz stopień zaszeregowania.
6. Nazwa spółki GK ENEA oraz Jednostka organizacyjna, dla której dokonywane jest zamówienie
7. Właściwy MPK. - Bezwzględny obowiązkiem osoby zamawiającej usługę jest przekazanie zweryfikowanego i właściwego Miejsca Powstawania Kosztów za daną usługę/usługi.
8. Termin podróży służbowej
9. Kwota netto usługi
10. Warunki anulacyjne
11. Trasa podróży służbowej
12. Miejsce docelowe podróży
13. Środek komunikacji
14. Klasa środka komunikacji
15. Standard pokoju hotelowego
Opcjonalnie:
16. Numer wyjazdu służbowego
17. Numer Zamówienia
18. Rezerwacja miejsca parkingowego
19. Cel podróży (szkolenie, spotkanie z kontrahentem, posiedzenie rady nadzorczej, spotkanie wewnętrzne)
20. Nazwa projektu
21. Wymagania dodatkowe (pokój dla palących, niepalących, usługa full credit)
22. Inne, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.